

ATA DA 202ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS

1 Ata da 202ª reunião do Colegiado do Programa de Pós-graduação em Ciências
2 Farmacêuticas (PPG CiPharma) realizada no dia 07 de julho de dois mil e vinte e três,
3 com início às 09 horas por videoconferência. Participaram os professores André Luís
4 Morais Ruela, Andrea Grabe Guimarães, Thiago Belarmino de Souza, Vanessa Carla
5 Furtado Mosqueira, a representante dos TAE's Amanda de Vasconcelos Quaresma e a
6 representante discente Rúbia Castro Fernandes Melo Reis. **I) COMUNICAÇÕES. 1) III)**
7 **ORDEM DO DIA. 1) Aprovação das Atas 195, 196 e 197 do Colegiado.** O Prof. André
8 apresentou as atas das 195ª, 196ª e 197ª Reuniões do Colegiado. O Colegiado aprovou
9 os documentos. **2) Substituição da Profa. Andrea Grabe Guimarães da Comissão de**
10 **Bolsas.** O Prof. André informou que a Profa. Andrea Grabe Guimarães solicitou sua
11 substituição da Comissão de Bolsas, devido a várias outras demandas assumidas pela
12 professora, segundo relato da mesma. O coordenador informou que a Profa. Juliana
13 Figueira da Silva se prontificou a substituir a Profa. Andrea na referida Comissão. O
14 Colegiado aprovou o nome da Profa. Juliana como membro da Comissão de Bolsas. **3)**
15 **Seminário de Meio Termo.** O Prof. André informou que a CAPES divulgou informações
16 sobre o Seminário de Meio Termo, que ocorrerá em outubro de 2023, em Brasília, e
17 que apenas 1 (um) representante de cada PPG poderá participar, devido à limitação de
18 espaço físico. E também informou sobre o Fórum de Coordenadores da Área da
19 Farmácia, que ocorrerá em novembro de 2023, em Ribeirão Preto-SP. Em votação,
20 deliberou-se pelo uso do PROAP do CiPharma para o coordenador participar dos dois
21 eventos. O Colegiado aprovou o uso do recurso. **4) Pedido de prorrogação de prazo**
22 **para defesa de doutorado de Charmante Registre.** O Prof. André apresentou o pedido
23 de prorrogação em 6 (seis) meses do prazo para defesa da doutoranda Charmante
24 Registre. Após ampla discussão, o Colegiado indeferiu o pedido, considerando que a
25 estudante não poderá participar do PDSE, já possui os requisitos para a defesa do
26 doutorado e não poderá ter tempo adicional de prorrogação de bolsa. **5) Pedido de**
27 **prorrogação de prazo para defesa de mestrado de Manuela Gabriela Silva.** O Prof.
28 André apresentou o pedido de prorrogação em 6 (seis) meses do prazo para defesa da
29 mestranda Manuela Gabriela Silva. Após ampla discussão, o Colegiado aprovou a
30 prorrogação em 3 (três) meses, devendo a estudante defender até novembro de 2023.
31 **6) Apreciação pedido de banca de defesa Márcia Célia Pacheco Fialho.** O Prof. André
32 apresentou o formulário de banca de defesa da mestranda Márcia Célia Pacheco Fialho.
33 Os professores aprovados foram: Prof. André Luis Branco de Barros (UFMG) e Prof.
34 André Luis Morais Ruela (UFOP), como titulares, e Profa. Elaine Amaral Leite (UFMG) e
35 Profa. Juliana Figueira da Silva (UFOP), como suplentes. **7) Alterações das orientações**
36 **da Profa. Neila Márcia Silva Barcellos.** O Prof. André informou sobre o pedido da Profa.
37 Neila Márcia Silva Barcellos de que suas orientações em andamento sejam transferidas
38 a outros docentes. O pedido se deve à previsão de aposentadoria recente da
39 professora. A orientação da mestranda Natália Dias de Almeida Costa e Hemelline
40 Duarte Campos ficaram sob responsabilidade da Profa. Nancy Scárdua Binda, e a
41 orientação da mestranda Ludmila Correia Barbosa ficou sob responsabilidade da Profa.

42 Nancy e coorientação do Prof. Wander de Jesus Jeremias. Todos os docentes
43 envolvidos estão cientes e concordam com a troca. **8) Pedido de concessão de**
44 **créditos realizado por Antônio Luis da Silveira Júnior.** O Prof. André apresentou
45 pedidos de concessão de créditos protocolados pelo mestrando Antônio Luis da
46 Silveira Júnior, pelos cursos de Manejo de Animais e pelo curso de Estatística. Após
47 discussão, o Colegiado indeferiu os pedidos, com três votos contrários e duas
48 abstenções. **9) Pedido de dispensa das disciplinas FAR522 - Metodologia do Ensino**
49 **Superior e FAR503 - Metodologia Científica enviado por Lucas Resende Dutra Sousa.**
50 O Prof. André apresentou os pedidos de dispensa das disciplinas FAR522 - Metodologia
51 do Ensino Superior e FAR503 - Metodologia Científica, enviados pelo doutorando Lucas
52 Resende Dutra Sousa. Após ampla discussão, o Colegiado indeferiu os pedidos, com
53 uma abstenção, considerando que a carga horária e o conteúdo das disciplinas
54 cursadas pelo doutorando durante o seu período de mestrado não são equivalentes
55 com as disciplinas obrigatórias do CiPharma. **10) Apresentação Planos de Ensino 2023.**
56 O Prof. André informou que há a previsão de oferecimento das seguintes disciplinas
57 em 2023/2: Seminários (Prof. Wander Jeremias), Metodologia do Ensino Superior (Prof.
58 Orlando David e Profa. Juliana Figueira), Metodologia Científica (Profa. Andrea Grabe,
59 Profa. Raquel Araújo, Profa. Nancy Scárdua, Profa. Angélica Alves e Prof. Leonardo
60 Máximo), Biofarmácia e Farmacocinética (Prof. André Lus, Profa. Jacqueline de Souza e
61 Profa. Flávia Dias), Farmacognosia I (Profa. Dênia Antunes), Farmacognosia II (Prof.
62 Geraldo Célio), Farmacologia Avançada (Profa. Glenda Nicioli, Prof. Romulo Leite, Profa.
63 Nancy Scárdua), Tópicos Especiais: RMN e Tópicos Especiais: Processamento de RMN
64 (Prof. José Dias), Tópicos Especiais: Bioética (Profa. Elza Conceição), Tópicos Especiais:
65 Estratégias de Comunicação (Profa. Renata Nascimento e Profa. Elza Conceição) e
66 Vetorização de Fármacos (Prof. André Luis, Profa. Raquel Araújo e Profa. Vanessa
67 Mosqueira). As disciplinas serão divulgadas aos pós-graduandos, mas devido à falta de
68 informações acerca de algumas disciplinas, a aprovação dos Planos de Ensino foi
69 adiada. **11) Seleção Extra 2023/2.** O Prof. André levantou ao Colegiado a discussão
70 sobre a possibilidade de fazer uma Seleção Extra em 2023/2, devido à procura de
71 alguns candidatos (discentes da graduação da UFOP, que não puderam participar da
72 seleção 2023/2 regular devido ao calendário acadêmico vigente, incompatível com o
73 calendário da pós-graduação). O edital seria lançado em agosto e a seleção ocorreria
74 em setembro. O Colegiado concordou com a proposta. **12) Bolsas de mestrado 2023/2**
75 **e GCUB.** O Prof. André lembrou que foram reservadas duas bolsas de mestrado (2
76 bolsas CAPES) e duas bolsas de doutorado (1 bolsa CAPES e 1 bolsa Fapemig cota
77 estrangeiro) para o GCUB. Após o último dia de inscrições (14/07), o GCUB irá divulgar
78 se houve inscrições para as vagas disponibilizadas pelo PPG CiPharma. A análise dos
79 documentos está agendada para o final do mês de julho. O Prof. André esclareceu,
80 portanto, que, se não houver candidatos inscritos para as vagas do CiPharma no GCUB,
81 haverá possibilidade dessas bolsas serem direcionadas para candidatos da seleção do
82 CiPharma (2023/2). Disse que atualmente há 2 cotas do CNPq de mestrado (bolsas
83 atribuídas às mestrandas Márcia Célia e Manuela Silva). Ainda não se sabe se será
84 possível renovar essas cotas do CNPq. Também há 1 bolsa nova da Fapemig, 2 bolsas
85 Fapemig PDPG III e ainda 4 bolsas da CAPES. Então, tais disponibilidades dependerão
86 do uso por candidatos provenientes do GCUB. Diante do cenário, o Prof. André sugeriu
87 vagas de mestrado na seleção 2023/2 extra apenas se houver disponibilidade de bolsas,
88 ou no caso do estudante ter vínculo empregatício. **13) Pedidos para o LM1 e para o**

89 **LM3.** O Prof. André apresentou as demandas dos laboratórios multiusuários I e III:
90 Sistema de filtração de fase móvel, luvas nitrílicas (TAM P), 2 galões de álcool
91 isopropílico, para o LM1; 10 caixas de máscara facial descartável, 5 galões de álcool
92 etílico (70%) e 10 borrifadores. O Colegiado aprovou o uso de recursos do PPG para as
93 compras. **14) Alteração da orientação do mestrando Matheus Rodrigues Teixeira.** O
94 Prof. André informou que o mestrando Matheus Rodrigues Teixeira buscou a
95 coordenação do PPG sobre a possibilidade de trocar de orientação. Após conversas da
96 coordenação com o mestrando e com a orientadora Profa. Gisele Rodrigues da Silva,
97 concluíram pela mudança da orientação. Foi sugerido que a orientação fosse alterada
98 para a Profa. Raquel Silva Araújo, que também manifestou ciência e concordância. O
99 Colegiado aprovou a alteração e solicitou ao mestrando que assinasse um Termo de
100 Sigilo sobre o projeto anterior coordenado pela Profa. Gisele, e encaminhou que a
101 mudança de orientação fosse formalizada de forma documentada entre as partes
102 interessadas. **15) Apoio para publicação de artigos.** O Prof. André lembrou que o
103 Colegiado havia destinado R\$15.000,00 do PROAP 2023 para auxílio à publicação de
104 artigos e revisão de inglês, por meio de duas rubricas separadas. Esclareceu que os
105 recursos somente são empenhados na forma de ressarcimento, que pode ser o valor
106 total ou parcial das despesas do artigo. Detalhou que este custeio é somente para
107 publicação internacional ou revisão por empresa estrangeira, salvo contrário é
108 necessário elaborar PAMCS para periódicos nacionais ou empresas nacionais que
109 revisam o idioma. O coordenador sugeriu que seja elaborado um edital interno do
110 CiPharma, com a ajuda de membros do Colegiado, para benefício dos pesquisadores
111 do PPG. O Colegiado aprovou. **16) Alteração da composição da banca e da data de
112 Defesa de Doutorado Maria Alice de Oliveira.** O Prof. André apresentou o novo
113 formulário de indicação de banca de defesa da doutoranda Maria Alice de Oliveira. O
114 Colegiado apreciou os nomes, aprovando as seguintes indicações: Profa. Maria Palmira
115 Daflon Gremião (UNESP), Profa. Mônica Cristina de Oliveira (UFMG), Profa. André Luis
116 Morais Ruela (UFOP) e Profa. Mônica Cristina Teixeira (UFOP), como titulares e Profa.
117 Emily Correna Carlo Reis (UFV) e Profa. Karina Taciana Santos Rúbio (UFOP), como
118 suplentes. A nova data proposta foi dia 19 de julho de 2023. **17) Edital interno de pós-
119 doutorado.** O Prof. André informou sobre o edital do PPG CiPharma de pós-doutorado,
120 sugerindo a sua publicação até 20 de agosto, e que a seleção seja pautada em currículo
121 e projeto temático na área de Biofármacos, uma vez que esta temática foi definida no
122 edital conjunto da CAPES/FAPEMIG, e era a única possibilidade do PPG CiPharma e
123 demais PPGs que integraram esta proposta se enquadrarem (PPGSN e PPG CBiol,
124 ambos da UFOP). O prazo limite definido até o dia de hoje pela FAPEMIG para
125 implementação dessa bolsa é 30 de setembro e a banca seria composta por membros
126 dos outros PPGs parceiros (PPGSN e PPG CBiol, ambos da UFOP). O coordenador
127 solicitou auxílio aos membros do Colegiado para elaboração do edital. O Colegiado
128 aprovou as sugestões. O Prof. André agradeceu a todos pela presença e encerrou a
129 reunião.
130

Prof. André Luís Morais Ruela - coordenador	
Profa. Dênia Antunes Saúde Guimarães	Ausência justificada
Prof. Wendel Coura Vital	Ausência justificada
Prof. Thiago Belarmino de Souza	
Profa. Andrea Grabe Guimarães	
Profa. Renata Cristina Rezende Macedo do Nascimento	Ausência justificada
Profa. Vanessa Carla Furtado Mosqueira	
Amanda de Vasconcelos Quaresma (representante TAE's)	
Rúbia Castro Fernandes Melo Reis (representante discente)	
Mirela Pena Fagundes (secretária)	