

ATA DA 180ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS

1 Ata da 180ª reunião do Colegiado do Programa de Pós-graduação em Ciências
2 Farmacêuticas (PPG CiPharma) realizada no dia 12 de maio de dois mil e vinte e dois,
3 com início às 08 horas e 30 minutos por videoconferência. Participaram os professores
4 André Luís Morais Ruela, Dênia Antunes Saúde Guimarães, Thiago Belarmino de Souza,
5 Angélica Alves Lima, Vanessa Carla Furtado Mosqueira, Gustavo Henrique Bianco de
6 Souza, Renata Cristina Rezende Macedo do Nascimento, a discente Rúbia Castro
7 Fernandes Melo Reis e a TAE Amanda de Vasconcelos Quaresma. **1) COMUNICAÇÕES. 1)**
8 **Homologação da candidatura de Rafaela Cunha Matosinhos no SICAPES - Edital**
9 **PDSE/CAPES 2022 (Processo SEI 23109.003148/2022-15).** O Prof. André comunicou
10 que a candidatura da doutoranda Rafaela Cunha Matosinhos no Edital PDSE da CAPES
11 foi homologada pela PROPPi após pedido de reconsideração da aluna com sua
12 aprovação no exame de proficiência em língua estrangeira. As professoras Dênia e
13 Vanessa salientaram a importância de estimular os alunos a participarem desse tipo de
14 edital e apresentarem os trabalhos desenvolvidos no exterior após o retorno deles ao
15 Brasil aos membros do CiPharma. **2) Informes da Reunião da Câmara de**
16 **coordenadores de pós-graduação da UFOP.** 1- O Prof. André informou que substituirá
17 a Profa. Jacqueline na Comissão Especial que analisa os relatórios de bolsistas de pós-
18 doutorado. 2- Informou que a PROPPi indeferirá o candidato ao PDSE que não
19 apresentar a proficiência em língua estrangeira. 3- Informou que a IN 90 será revogada
20 e o prazo limite para as instituições se adequarem é 06 de junho de 2022, retornando
21 integralmente as atividades na forma presencial a partir dessa data. 4- Informou que
22 as cotas de bolsas da Pró-reitoria que foram recolhidas em 2018 retornaram e serão
23 distribuídas entre os PPGs através de editais. São 13 bolsas de mestrado e 11 bolsas de
24 doutorado. O CiPharma poderá concorrer somente às bolsas de mestrado, já que
25 possui bolsas não implementadas de doutorado. 5- O calendário acadêmico da pós-
26 graduação deve ser pauta da reunião do CONPEP antes de ser votado no CUNI, em
27 reunião prevista para dia 30 de maio. As matrículas na pós-graduação têm previsão de
28 início em 09 de agosto e as disciplinas em 15 de agosto e deverão finalizar até dia 17
29 de dezembro. Os registros acadêmicos poderão ser realizados até dia 31 de dezembro.
30 Foi informado que começará a ser exigida a participação de docentes no oferecimento
31 das disciplinas da pós-graduação, com carga horária mínima anual de 15 horas. **3)**
32 **Informes da Reunião do CONPEP.** O Prof. André informou que foram aprovados os
33 regimentos de dois programas de pós-graduação na Reunião do CONPEP. Disse ainda
34 que o CiPharma precisa fazer a adequação do seu Regulamento de acordo com a
35 Resolução CEPE 8039, que trata das normas gerais da pós-graduação na UFOP.
36 Também informou que avançaram as discussões sobre os formulários de registros de
37 projetos de pesquisa. O professor esclareceu que todos os projetos de pesquisas
38 precisam passar por um registro, a partir de uma minuta recentemente aprovada e
39 que os formulários para tal registro devem ser divulgados em breve. **4) Mudança de**
40 **orientação da mestranda Flaviana Mística Silva Henriques.** O Prof. André informou

41 que a mestranda indicou a Profa. Vanessa Mosqueira para sua orientação, no entanto,
42 após o ingresso da mestranda, a orientadora ponderou que a aluna teria pouca
43 afinidade com o projeto e, em reunião entre a discente e a coordenação (Prof. André e
44 Profa. Renata) foi sugerida a mudança de orientação e de projeto pela aluna. Assim, a
45 mestranda Flaviana passou a ser orientada pela Profa. Renata C. R. Macedo do
46 Nascimento. As professoras e a aluna manifestaram estarem de acordo com a
47 mudança. **5) Curso de Inverno 2022.** O Prof. André informou que a Profa. Renata C. R.
48 Macedo do Nascimento foi indicada para acompanhar os trabalhos da comissão do
49 curso de inverno, que foi composta pelos professores Saulo Fehelberg Pinto Braga,
50 Juliana Figueira da Silva e Wander de Jesus Jeremias. O evento acontecerá no período
51 de 27 a 29 de junho de 2022, provavelmente no formato híbrido, mesclando atividades
52 presenciais e remotas. Já foi solicitado que as datas fossem incluídas no calendário da
53 PROPPI. **6) Reunião de avaliação do sistema de matrículas pelos secretários.** A
54 secretária Mirela Pena Fagundes informou que a PROPPI convidou os secretários de
55 pós-graduação para uma reunião no dia 18 de maio, para receber um *feedback* dos
56 secretários sobre o novo sistema de matrículas da pós-graduação, na tentativa de
57 alcançarem melhorias para os próximos semestres. **7) Colaboração da Mirela para
58 secretariar o curso de especialização em Citologia Clínica.** O Prof. André informou que
59 houve uma reunião entre a diretoria, as chefias dos departamentos e os técnicos da
60 área administrativa da EFAR sobre a necessidade de redistribuição das atividades
61 anteriormente realizadas pelo secretário do DEACL, que pediu exoneração da UFOP.
62 Sendo assim, Mirela, secretária do CiPharma, poderá contribuir, temporariamente,
63 com as atividades relacionadas ao curso de especialização, sem que as atividades do
64 CiPharma sejam prejudicadas. O professor também informou sobre a formação de
65 uma comissão composta pela diretoria da EFAR, chefes de departamento,
66 representantes técnicos e a PROGEPE para discutirem sobre a redistribuição das
67 demais atividades do DEACL entre os outros técnicos da EFAR. A Profa. Renata C. R.
68 Macedo do Nascimento representará o CiPharma nesta comissão. **8) Coleta CAPES ano
69 base 2021.** O Prof. André informou que 20 de maio de 2022 é a data limite para
70 preenchimento da Plataforma Sucupira, ano base 2021 e que a CAPES coletará, de
71 forma automática, as informações referentes aos dados cadastrais do Programa,
72 docentes, discentes e trabalhos de conclusão de curso, e que ele fará as conferências
73 desses dados na próxima semana, contando com o apoio da secretaria e demais
74 colegas do Colegiado que puderem ajudar. **9) Edital 13/2022 da PROPPI sobre bolsas
75 de pós-doutorado.** O Prof. André informou sobre o Edital PROPPI 13/2022 para
76 submeter propostas de bolsas de pós-doutorado no edital CAPES 16/2022, em que o
77 CiPharma foi selecionado internamente. O PDPG substituirá o PNPD. E havendo um
78 resultado positivo pela CAPES, o CiPharma poderá discutir seu processo de seleção
79 interna de bolsistas. **10) Proposta de laboratórios multiusuários da FAPEMIG - Edital
80 02/2022.** O Prof. André informou sobre o edital da FAPEMIG de propostas de
81 laboratórios multiusuários e que o CiPharma submeteu duas propostas. Os
82 proponentes foram os presidentes dos comitês gestores do LM1 - Prof. André e LM2 -
83 Profa. Dênia, que estão aguardando o resultado das propostas submetidas. **11) Edital
84 16/2022 sobre bolsas de mestrado e doutorado do CNPq.** O Prof. André informou que
85 o CiPharma não foi elegível a concorrer à renovação de cotas de bolsas do CNPq de
86 mestrado (GM) e (GD), pois só puderam participar programas com cotas de bolsas a
87 vencer em 2022. Oportunamente, informou que talvez o Programa possa participar no

88 próximo ano, quando vencerão as cotas de bolsas de mestrado (GM) do CiPharma. O
89 CiPharma não dispõe atualmente de cotas de bolsas de doutorado (GD) **12)**
90 **Atualização da página do CiPharma.** O Prof. André informou que a página do
91 CiPharma foi atualizada quanto aos docentes, discentes, bolsistas PNPDs, membros do
92 Colegiado, coordenação, calendários de reuniões e que falta atualização quanto aos
93 egressos de 2021, informação importante para a CAPES. **13) Regimento da Escola de**
94 **Farmácia.** O Prof. André informou que no dia 05 de maio de 2022, durante a Reunião
95 do CODEFAR foi discutido o Regimento da Escola de Farmácia e solicitada a previsão
96 neste Regimento de uma Comissão Permanente de Infraestrutura física e laboratorial
97 da Escola de Farmácia, que seria um órgão consultivo e de assessoria da Diretoria e do
98 CODEFAR na administração do espaço físico e infraestrutura laboratorial pertencentes
99 à EFAR. O Prof. André informou que, na ocasião, solicitou que fosse dada ampla
100 discussão entre os departamentos, incluindo o CiPharma, sobre essas previsões.
101 Justificou que já existem comitês gestores próprios dos laboratórios multiusuários,
102 com resoluções aprovadas no CONPEP, para que sejam avaliadas quais seriam as
103 atribuições e finalidades dessa comissão, a fim de não haver sobreposição com outras
104 atribuições de outras comissões e de normas já estabelecidas na UFOP. **14) Pedido de**
105 **desligamento de Bárbara Soraya de Medeiros Brito.** O Prof. André informou que
106 houve o pedido de desligamento da mestranda Bárbara Soraya de Medeiros Brito, que
107 estava sob orientação da Profa. Renata C. R. Macedo do Nascimento. O professor
108 explicou que a discente decidiu residir fora do Brasil, o que a impossibilitou de dar
109 andamento ao curso, que é presencial. **15) Editais CNPq.** O Prof. André informou que
110 no período de 10 de maio a 07 de julho de 2022 estarão abertos os editais do CNPq:
111 Edital nº 09/2022 de bolsistas de produtividade e pesquisa e o Edital nº 08/2022 de
112 desenvolvimento tecnológico e extensão inovadora. Disse que, de acordo com a
113 PROPPi é importante aumentar o número de bolsistas de produtividade da UFOP. **16)**
114 **Vencimento do mandato da Profa. Angélica no Colegiado do CiPharma.** O Prof. André
115 informou que dia 28 de maio de 2022 vencerá o mandato da Profa. Angélica no
116 Colegiado e que os professores elegíveis do DEACL deverão ser consultados sobre o
117 interesse em substituí-la ou a mesma ser reconduzida. **17) Comunicação Profa.**
118 **Vanessa Mosqueira.** A Profa. Vanessa informou que houve uma parceria firmada entre
119 o CiPharma e a Universidade de Montpellier, da França, por meio do Convênio CAPES-
120 COFECUB, entre os anos de 2013 a 2017, sob sua coordenação. Esta parceria foi
121 renovada para o período de 2019 a 2023, sob coordenação da Profa. Mônica Cristina
122 de Oliveira da UFMG. A professora informou que dois dos professores parceiros estão
123 com duas doutorandas do CiPharma em seus laboratórios na França, Patrícia Capelari
124 de Oliveira e Fernanda Karoline Vieira da Silva Torchelsen. Um professor francês virá
125 ao Brasil entre os dias 20 e 30 de junho de 2022. A Profa. Vanessa pediu o apoio do
126 CiPharma para receber o pesquisador, promover uma palestra no Curso de Inverno,
127 rodas de conversa com os pesquisadores do CiPharma ou participar da disciplina de
128 macromoléculas. O Prof. André confirmou o interesse e o apoio da parte do Programa.
129 **II) ORDEM DO DIA. 1) Posse dos novos membros do Colegiado.** O coordenador do
130 CiPharma deu posse aos novos membros do Colegiado: Profa. Dênia Antunes Saúde
131 Guimarães, reconduzida como representante docente do DEFAR, Amanda de
132 Vasconcelos Quaresma, posse como representante técnica do CiPharma e Rúbia Castro
133 Fernandes Melo Reis, posse como representante discente do CiPharma. Prof. Gustavo
134 Henrique Bianco de Souza não foi empossado, pois estava ausente na reunião neste

135 momento. **2) Apreciação de vagas e das propostas de editais de mestrado e**
136 **doutorado para 2022/2.** O Prof. André informou que o CiPharma perdeu o prazo para
137 submissão dos editais de seleção à PROPPI, conforme calendário do primeiro semestre
138 da PROPPI, mas que o CiPharma foi autorizado, após consulta a PROPPI, a prosseguir
139 com os editais de seleção, desde que não houvesse grandes mudanças em relação aos
140 editais anteriores. Diante disso, necessitou-se manter o formato remoto para todas as
141 fases dos processos seletivos, alterando basicamente as datas. O Colegiado aprovou as
142 propostas de editais. Foi sugerida a divulgação da informação de disponibilidade de
143 bolsas para estimular os candidatos a participarem. Foi informado que essa divulgação
144 pode ser feita de forma informal, mas não deve ser colocada nos editais. O Prof. André
145 também pediu a inclusão de mais uma vaga de doutorado, que será destinada à Profa.
146 Jacqueline. O Colegiado aprovou. E indicou os seguintes nomes para compor a banca
147 de mestrado: Wendel Coura Vital, Sidney Augusto Vieira Filho, Raquel Silva Araújo,
148 Sônia Maria de Figueiredo e Carmen Aparecida de Paula, e os seguintes nomes para
149 compor a banca de doutorado: José Dias de Souza Filho, Andrea Grabe Guimarães,
150 Vanessa de Almeida Belo, Romulo Leite, Gisele Rodrigues da Silva e Neila Márcia Silva
151 Barcellos, para serem consultados nesta ordem. O Colegiado aprovou as sugestões de
152 nomes. **3) Homologação das aprovações Ad Referendum: Banca de Defesa de Bruna**
153 **de Carvalho Mapa; Pedido de prorrogação e banca de qualificação de Luana Amaral**
154 **Pedroso.** O Colegiado homologou as seguintes aprovações *Ad Referendum*: Banca de
155 Defesa da doutoranda Bruna de Carvalho Mapa, que ficou composta pelas professoras
156 Sílvia Storpirtis (USP), Micheline Rosa Silveira (UFMG), Vanja Maria Veloso (UFOP) e
157 Andrea Grabe Guimarães (UFOP), como titulares, e as professoras Juliana Alvares
158 Teodoro (UFMG) e a Angélica Alves Lima (UFOP), como suplentes. Banca de
159 Qualificação da doutoranda Luana Amaral Pedroso, que ficou composta pelos
160 professores Célio José de Castro Júnior (Santa Casa-BH), Romulo Leite (UFOP) e
161 Andréia Carvalho Alzamora (UFOP), como titulares e o Prof. Homero Nogueira (UFMG),
162 como suplente. Prorrogação do prazo para qualificação da Luana Amaral Pedroso:
163 Aprovado para o exame ocorrer até dia 10 de junho. **4) Apreciação da Banca de**
164 **Defesa de doutorado de Juliana Cristina Almeida.** O Prof. André apresentou o pedido
165 de Juliana Cristina dos Santos Almeida da banca de defesa de doutorado, no entanto,
166 ainda não havia sido apresentado o resultado da relatoria prévia da tese, nem o artigo
167 aceito/publicado referente à tese. Em discussão, informou-se que orientador está
168 impedido de orientar novos alunos no PPG devido a defesa de doutorado da discente
169 sob sua orientação Fernanda Perasoli já ter sido autorizada sem a apresentação de
170 artigo oriundo da Tese. Diante do prazo de curso da aluna, que atingiu os 54 meses em
171 maio/2022, o Colegiado decidiu aprovar a defesa para ocorrer ainda em maio, mesmo
172 sem a apresentação do artigo e o orientador fica impedido de orientar novos alunos no
173 PPG até que o artigo produto da tese seja aceito para publicação. **5) Apreciação do**
174 **pedido de prorrogação do prazo para defesa de Kelly Miranda Pereira de Castro.** O
175 Prof. André apresentou o pedido de prorrogação do prazo para defesa da doutoranda
176 Kelly Christyne Miranda Pereira de Castro. O professor esclareceu que o prazo regular
177 para a aluna defender seria fevereiro/2022 e que ela já havia recebido 3 meses de
178 prorrogação devido aos impactos da pandemia no andamento do projeto. E agora a
179 aluna solicita mais 3 meses de prorrogação para concluir o trabalho. Informou que o
180 artigo ainda não foi aceito para publicação e que será necessário mais um ensaio do
181 material coletado. O Colegiado aprovou o pedido e o prazo limite para a defesa passa a

182 ser 31 de agosto de 2022. **6) Apreciação do pedido de defesa de Waldemar de Paula**
183 **Júnior.** O Prof. André apresentou o pedido de defesa de tese de Waldemar de Paula
184 Júnior. O aluno possui os requisitos para a defesa e a banca indicada também atende
185 os requisitos: Profa. Neila Márcia Silva Barcellos (UFOP), Prof. Breno de Mello Silva
186 (UFOP), Prof. João Felício Rodrigues Neto (UNIMONTES) e Profa. Carla Silva de Oliveira
187 (UNIMONTES), como titulares, e Profa. Angélica Alves Lima (UFOP), Prof. Alexandre
188 Barbosa Reis (UFOP) e Profa. Mariléia Chaves Andrade (UNIMONTES), como suplentes.
189 O Colegiado aprovou o pedido. **7) Aprovação da Ata da 179ª Reunião do Colegiado.** O
190 Colegiado aprovou a Ata da 179ª Reunião do Colegiado. **8) Posse Prof. Gustavo Bianco.**
191 O Prof. André deu posse ao Prof. Gustavo Henrique Bianco de Souza como
192 representante docente do DEFAR no Colegiado, visto que o mesmo ingressou na
193 reunião. Prof. Gustavo precisou se ausentar novamente. **9) Homologação do parecer**
194 **da Comissão de Bolsas.** O Colegiado homologou o parecer da Comissão de Bolsas, que
195 se reuniu em 09 de março de 2022, e aprovou os pedidos de estágio em docência dos
196 alunos: Cristiane Del Bello; Márcia Célia Pacheco Fialho; Luana Beatriz Araújo Vaz;
197 Gládia Fernanda Silva da Luz, condicionado ao envio da aprovação pelo departamento;
198 Jorge Andrés Garcia Suárez, condicionado à assinatura do documento pela supervisora
199 e envio da aprovação pelo departamento; e aprovou a correção do pedido de estágio
200 em docência de Jordano Augusto Carvalho Sousa. A Comissão de Bolsas também
201 aprovou os relatórios de estágio em docência dos alunos: Jordano Augusto Carvalho
202 Sousa; Bruna de Carvalho Mapa; Isis de Freitas Reigosa, condicionado à correção de
203 trecho do texto; Patrícia Capelari de Oliveira; Waléria de Paula; Aniely dos Reis Teixeira,
204 condicionado à assinatura do documento pela supervisora e pelo orientador; e Larissa
205 Silva Sampaio. E finalmente a Comissão aprovou a prorrogação do prazo do curso de
206 Jéssica Silva Sampaio, pelo tempo máximo de 6 meses, após a apreciação das
207 justificativas apresentadas pelo atraso do projeto da aluna. **10) Homologação da Ata**
208 **do Prêmio CAPES de Tese.** O Prof. André apresentou a Ata com o resultado da Seleção
209 Interna para o Prêmio CAPES de Tese 2022 e informou que a tese da aluna Marina
210 Guimarães Machado, orientada pela Profa Vanessa Mosqueira, foi selecionada e já foi
211 feita sua indicação no sistema próprio da CAPES. **11) Pedidos de aproveitamento de**
212 **créditos do mestrado dos doutorandos Rúbia Castro, Marcos Adriano e Kelly**
213 **Miranda.** O Colegiado aprovou os seguintes pedidos de aproveitamento de créditos
214 protocolados pelos alunos no Sistema de Registro Acadêmico: Kelly Christyne Miranda
215 Pereira de Castro pediu o aproveitamento das disciplinas Metodologia Científica,
216 Metodologia do Ensino Superior, Métodos Cromatográficos, Vetorização de Fármacos,
217 Bioestatística e Tópicos Especiais em Ciências Farmacêuticas, perfazendo um total de
218 14 créditos. Rúbia Castro Fernandes Melo Reis pediu o aproveitamento das disciplinas
219 Seminários, Metodologia Científica, Metodologia do Ensino Superior, Métodos
220 Especiais de Análise de Substâncias Bioativas, Química Orgânica aplicada nas Ciências
221 Farmacêuticas e Química Medicinal e Planejamento de Fármacos, perfazendo um total
222 de 16 créditos. E Marcos Adriano Carlos Batista pediu o aproveitamento das disciplinas
223 Seminários, Metodologia Científica, Metodologia do Ensino Superior, Métodos
224 Especiais de Análise de Substâncias Bioativas, Farmacotécnica Avançada, Tópicos
225 Especiais_Osmorregulação, Tópicos Especiais_Princípios de Eletrofisiologia e Tópicos
226 Especiais_Ritmos Circadianos e sua Influência na Fisiologia, perfazendo um total de 19
227 créditos. **12) Apreciação do relatório da bolsista PNPd Tamires Guedes Caldeira.** O
228 Colegiado aprovou o relatório apresentado pela doutora Tamires Guedes Caldeira

229 referente aos meses de janeiro, fevereiro e março/2022. A bolsista teve uma
 230 participação ativa no PPG, colaborando com coorientações de alunos de iniciação
 231 científica e da publicação de artigos científicos. **13) Homologação do parecer sobre o**
 232 **projeto de Marcia Célia Pacheco Fialho.** O Prof. André apresentou o parecer sobre o
 233 projeto da mestrandia Márcia Célia Pacheco Fialho e pediu pequena adequação quanto
 234 à linha de pesquisa informada, e solicitou a inclusão da planilha com materiais
 235 previstos e informação sobre a submissão à CEUA. O Colegiado aprovou o projeto da
 236 aluna. **14) Revisão das normas para composição de bancas de qualificação e defesas**
 237 **de mestrado e doutorado.** O Prof. André apresentou uma proposta de revisão das
 238 normas para composição de bancas de qualificação e defesas de mestrado e
 239 doutorado. Após ampla discussão, o Colegiado decidiu aprovar as normas com a
 240 seguinte modificação: Artigo 1º - Todos os membros sugeridos das comissões
 241 avaliadoras de exame de qualificação e defesa de dissertação e tese deverão ser
 242 portadores do título de doutor e possuir experiência no tema do trabalho. Os novos
 243 critérios entrarão em vigor a partir da data desta reunião. **III) OUTROS ASSUNTOS.** O
 244 Prof. André agradeceu a todos pela presença e encerrou a reunião.
 245

Prof. André Luís Morais Ruela - coordenador	
Profa. Dênia Antunes Saúde Guimarães	
Profa. Angélica Alves lima	Ausente
Prof. Gustavo Henrique Bianco de Souza	
Prof. Thiago Belarmino de Souza	
Profa. Renata Cristina Rezende Macedo do Nascimento	
Profa. Vanessa Carla Furtado Mosqueira	
Amanda de Vasconcelos Quaresma (representante TAE's)	
Rúbia Castro Fernandes Melo Reis (representante discente)	
Mirela Pena Fagundes (secretária)	