

ATA DA 179ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS

1 Ata da 179ª reunião do Colegiado do Programa de Pós-graduação em Ciências
2 Farmacêuticas (PPG CiPharma) realizada no dia 07 de abril de dois mil e vinte e dois,
3 com início às 10 horas por videoconferência. Participaram os professores Jacqueline de
4 Souza, Dênia Antunes Saúde Guimarães, André Luís Morais Ruela, Thiago Belarmino de
5 Souza, Angélica Alves Lima, Vanessa Carla Furtado Mosqueira e o TAE Hygor Mezadri. **I)**
6 **COMUNICAÇÕES. 1) Ciência sobre o ofício nº 141/2022 da CAPES sobre bolsas DS.** A
7 Profa. Jacqueline informou sobre o Ofício nº141/2022 da CAPES, que trata das
8 situações em que poderá haver acúmulo da percepção de bolsa com atividade
9 remunerada. **2) Ofício DRI sobre a possibilidade de oferta de disciplina em língua**
10 **estrangeira em 2022.** A Profa. Jacqueline informou sobre o Ofício nº2192/2022 da
11 DRI/UFOP, que trata da prorrogação do prazo para manifestação pelos PPGs de oferta
12 de disciplinas em língua estrangeira em 2022/2 até dia 11 de abril pelo SEI. O
13 Colegiado decidiu consultar a todos os docentes do CiPharma sobre o interesse em
14 atender a demanda. **3) Consulta da PROPI sobre edital FAPEMIG APL-00063-11**
15 **intitulado: " Prioridades Institucionais - Livros Técnico-Científicos para a Pós-**
16 **graduação da UFOP-2011.** A Profa. Jacqueline informou que a PROPI solicitou
17 informações sobre os livros adquiridos via Edital FAPEMIG APL-00063-11, de 2011, e
18 que a Profa. Vanessa Mosqueira, coordenadora da época, juntamente com a
19 bibliotecária da EFAR e a secretária do CiPharma já estavam levantando as
20 informações solicitadas. **4) Solicitação de preenchimento pela coordenação da área**
21 **da Farmácia na Capes de planilha Excel contendo coluna informando produção**
22 **redundante de cada Programa e a, segunda coluna contendo as instruções de como**
23 **proceder. Esta demanda visa ajustes na Plataforma Sucupira após receber da área**
24 **técnica da Capes a relação dos artigos em periódicos redundantes inseridos na**
25 **Plataforma.** A Profa. Jacqueline informou que a coordenação da área da Farmácia
26 solicitou a conferência dos artigos redundantes inseridos na Plataforma Sucupira,
27 indicando, para cada produto, se existe discente ou egresso do PPG na coautoria e
28 quais produções deverão ser glosadas, visto que o número de artigos relacionados pela
29 área técnica da Capes não traduz as colaborações que realmente existem entre os
30 Programas da área, podendo causar grave distorção nos indicadores de produção
31 científica da área. A professora informou que os ajustes estão sendo feitos pela atual
32 coordenação em colaboração com o coordenador eleito e o prazo para envio do
33 documento vai até 18 de abril. **5) Pedido de desligamento da bolsista PNPD Tamires**
34 **Guedes Caldeira.** A Profa. Jacqueline informou que a bolsista PNPD Tamires Guedes
35 Caldeira pediu desligamento do PPG a partir de abril/2022 e informou que a bolsista
36 tem 60 dias para envio do relatório final. **6) Curso de Inverno 2022.** A Profa. Jacqueline
37 informou que os professores Wander de Jesus Jeremias, Saulo Fehelberg Pinto Braga e
38 Juliana Figueira da Silva aceitaram compor a comissão organizadora do Curso de
39 Inverno 2022. Solicitou que seja elaborado o cronograma para realização do evento e
40 esclareceu que as datas e o curso de inverno devem constar no calendário da pós-

41 graduação na UFOP para o segundo semestre de 2022 que será apreciado e aprovado
42 no CONPEP. **7) Prêmio CAPES de Tese.** A Profa. Jacqueline informou que os
43 professores Gisele Rodrigues da Silva, Andrea Grabe Guimarães e José Dias de Souza
44 Filho aceitaram compor a comissão avaliadora da Seleção Interna da Tese a participar
45 do Prêmio CAPES de Tese 2022 e que as inscrições iniciaram na data de hoje. **8) Pedido**
46 **de desligamento de Rafael Pereira de Andrade.** A Profa. Jacqueline informou que o
47 mestrando Rafael Pereira de Andrade enviou pedido de desligamento do curso, por
48 motivo de saúde e que, tendo ele sido bolsista CNPq por 20 meses, foi enviada uma
49 consulta ao órgão para verificar se o caso do aluno se enquadra em motivo de
50 desligamento por força maior. A coordenadora informou também que o artigo de
51 revisão no qual o discente é o primeiro autor foi publicado, sendo um produto do PPG
52 CiPharma, embora o curso não tenha sido concluído. **9) Edital PROPI nº13/2022 -**
53 **Chamada interna para seleção de projetos para compor proposta do Edital 16/2022**
54 **da CAPES - Bolsas de pós-doutorado.** A Profa. Jacqueline informou que o edital
55 PROPI nº13/2022 para seleção de projetos que irão compor a proposta do edital
56 16/2022 da CAPES “Programa de Desenvolvimento da Pós-graduação (PDPG) - Pós-
57 doutorado - Estratégico Apoio aos Programas de Pós-graduação Emergentes e em
58 Consolidação PDPG - Pós-doutorado Estratégico” está disponível no site da PROPI
59 para os PPG interessados participarem. **10) Comunicação André.** O Prof. André
60 informou que foi aprovado o recurso para a manutenção do AF4 no FINEP e que foi
61 realizada a manutenção nos cromatógrafos líquidos de alta eficiência do Laboratório
62 Multiusuário I, tendo sido concluída em 05 de abril, estando o equipamento disponível
63 para uso. **11) Comunicação Dênia.** A Profa. Dênia informou que está disponível o Edital
64 da PROPI de pré-seleção para pleitear bolsas de pós-doutorado. **12) Comunicação**
65 **Vanessa.** A Profa. Vanessa parabenizou os docentes Prof. Thiago Belarmino, Profa.
66 Dênia Antunes e Prof. André Ruela, e a técnica Patrícia Capelari que estiveram
67 envolvidos na elaboração do projeto FINEP, informando que a nota recebida pelo PPG
68 CiPharma foi muito boa e que a liberação do recurso deverá acontecer rapidamente. **III)**
69 **ORDEM DO DIA. 1) Homologação das aprovações ad referendum: Banca de**
70 **Qualificação de Larissa Silva Sampaio, Banca de Qualificação de Gládia Silva da Luz;**
71 **Banca de Qualificação de Carlos Marchiorio Lacerda; Alteração da Banca de Defesa**
72 **de Gabriel Monteze.** O Colegiado homologou as aprovações *ad referendum* referentes
73 às seguintes bancas: Banca de Qualificação da mestranda Larissa Silva Sampaio, que
74 ficou composta pelos professores Thiago Belarmino de Souza (UFOP) e Breno de Mello
75 Silva (UFOP), como titulares, e José Carlos de Magalhães (UFSJ) como suplente. Banca
76 de Qualificação da mestranda Gládia Fernanda Silva da Luz, que ficou composta pelos
77 professores Gisele Rodrigues da Silva (UFOP) e Sônia Maria de Figueiredo (UFOP),
78 como titulares, e Wander de Jesus Jeremias (UFOP) como suplente. Banca de
79 Qualificação do mestrando Carlos Marchiorio Lacerda, que ficou composta pelos
80 professores Raquel Silva Araújo (UFOP) e Maria Terezinha Bahia (UFOP), como titulares
81 e Lívia Figueiredo Diniz (UNIFAL) como suplente. E alteração da banca de Defesa de
82 Tese de Gabriel Monteze Ferreira, em que os professores Daniela Caldeira Costa (UFOP)
83 e Ronan Batista (UFBA) declinaram do convite e foram substituídos pelos professores
84 Gustavo Henrique Bianco de Souza (UFOP) e Maria Fâni Dolabela (UFPA). **2) Aprovação**
85 **das Atas 175, 176, 177 e 178 do Colegiado.** O Colegiado aprovou a Ata 175 por
86 unanimidade, aprovou a Ata 176 e 177, com uma abstenção, e aprovou, com duas
87 abstenções, a Ata 178, condicionada à retirada da frase “esta lista de itens foi

88 elaborada pela coordenação, sem consulta ao Colegiado, e quando apresentada a este
89 Colegiado, o prazo para adequações já havia sido finalizado”, sugerida pelo Prof.
90 Thiago e com a inclusão da descrição da fala da Profa. Vanessa sobre o laboratório de
91 Cultivo de Células. A Profa. Jacqueline esclareceu e pediu que ficasse registrado que
92 ela não possui laboratório em conjunto com a Profa. Dênia e não contempla a parte
93 de cultivo de células no laboratório de Controle de Qualidade do CiPharma. **3)**
94 **Apreciação do pedido de desligamento de Arthur Marques do Nascimento.** A Profa.
95 Jacqueline leu o pedido de desligamento do curso enviado pelo mestrando Arthur
96 Marques do Nascimento, que estava sob orientação do Prof. André Luís Morais Ruela e
97 co-orientação da Profa. Jacqueline de Souza. O Colegiado aprovou o pedido. **4)**
98 **Apreciação do pedido de prorrogação do prazo para defesa de Matheus Marques**
99 **Milagre.** A Profa. Jacqueline apresentou a carta enviada pelo doutorando Matheus
100 Marques Milagre, em que solicita a prorrogação do prazo de 9 meses para sua defesa
101 ocorrer. Após discussão, o Colegiado aprovou a prorrogação do curso em 6 meses,
102 prazo limite para prorrogação, de acordo com o Regulamento do PPG. **5) Apreciação**
103 **da consulta enviada pela mestranda Bárbara Soraya Brito.** A Profa. Jacqueline leu o e-
104 mail enviado pela mestranda Bárbara Soraya Alves de Brito em que solicita realizar o
105 curso de forma remota, a fim de viabilizar a sua ida com o esposo que irá trabalhar na
106 Alemanha. Após discussão, o Colegiado decidiu pelo indeferimento do pedido, ainda
107 que não há legislação na UFOP que autorize a realização de disciplinas de forma
108 remota, salvo pela situação de comorbidade prevista na IN90, que não é o caso. **6)**
109 **Apreciação dos Planos de Ensino das disciplinas: RMN, Processamento de Dados,**
110 **Substâncias Bioativas_Módulo RMN e Controle de Qualidade.** A Profa. Jacqueline
111 informou que a disciplina Controle de Qualidade foi cancelada pelos professores
112 responsáveis (Profa. Jacqueline e Prof. André) devido ao pequeno número de alunos
113 interessados neste período. Em seguida apresentou os Planos de Ensino das demais
114 disciplinas. A Profa. Dênia informou que a carga horária atribuída à disciplina de
115 Substâncias Bioativas_Módulo RMN neste semestre foi baixa, não contemplando de
116 maneira adequada a todo o conteúdo necessário a alunos de pós-graduação. A
117 secretária esclareceu que a disciplina foi aprovada pelo Colegiado em semestres
118 anteriores como Tópicos Especiais em Ciências Farmacêuticas, com a carga horária
119 vigente e inclusive a mesma disciplina já foi ministrada anteriormente neste formato.
120 O Colegiado decidiu que, caso os professores responsáveis pela disciplina julguem
121 necessário alterar o Plano de Ensino da disciplina, que seja enviado um pedido formal
122 à secretaria, que verificará junto à PROPI sobre a possibilidade de alteração de sua
123 carga horária no sistema, ainda durante seu oferecimento. Os planos de ensino das
124 disciplinas RMN e de Processamento de Dados foram aprovadas. **III) OUTROS**
125 **ASSUNTOS. 1) Comissão para edital de bolsas de pós-doutorado.** O Colegiado indicou
126 os professores Jacqueline de Souza, Vanessa Carla Furtado Mosqueira e André Luís
127 Morais Ruela para elaborarem a proposta para participação no edital. **2) Comissão**
128 **para o Prêmio CAPES de Tese - Retificação.** Visando indicar mais um membro para
129 compor a comissão, o professor Thiago Belarmino de Souza foi consultado e seu nome
130 aprovado para também compor a comissão de avaliação. Assim a comissão foi
131 composta pelos professores Andrea Grabe Guimarães, Thiago Belarmino e Gisele
132 Rodrigues da Silva e José Dias de Souza Filho, visando assim ter ao menos 3 membros
133 avaliando cada trabalho inscrito, evitando assim que os docentes avaliassem trabalhos
134 em que haja conflitos de interesses. O Prof. André Ruela foi indicado como suplente e

135 participará caso haja algum outro conflito de interesses. A Profa. Jacqueline agradeceu
 136 a todos pela presença e encerrou a reunião.

Profa. Jacqueline de Souza - coordenadora	
Profa. Dênia Antunes Saúde Guimarães	
Profa. Angélica Alves Lima	
Prof. Thiago Belarmino de Souza	
Prof. André Luis Morais Ruela	
Profa. Renata Cristina Rezende Macedo do Nascimento	Afastada
Profa. Vanessa Carla Furtado Mosqueira	
Hygor Mezdri (representante TAE's)	
Thiago Magalhães Gouvea (representante discente)	Ausente
Mirela Pena Fagundes (secretária)	

137