

ATA DA 174ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS

1 Ata da 174ª reunião do Colegiado do Programa de Pós-graduação em Ciências
2 Farmacêuticas (PPG CiPharma) realizada no dia 06 de janeiro de dois mil e vinte e dois,
3 com início às 13 horas e 30 minutos por videoconferência. Participaram os professores
4 Jacqueline de Souza, Dênia Antunes Saúde Guimarães, André Luis Morais Ruela,
5 Thiago Belarmino de Souza, Angélica Alves Lima, Vanessa Carla Furtado Mosqueira,
6 Renata Cristina Rezende Macedo do Nascimento, o representante discente Thiago
7 Magalhães Gouvea e o representante dos TAE's Hygor Mezadri. **I) ORDEM DO DIA.**
8 **1) Posse dos novos membros do Colegiado.** O Colegiado aprovou a inversão do ponto
9 de pauta e iniciou a reunião com a posse dos novos membros. A Profa. Jacqueline leu os
10 Termos e deu posse aos professores André Luis Morais Ruela, Renata Cristina Rezende
11 Macedo do Nascimento e Vanessa Carla Furtado Mosqueira, como representantes do
12 DEFAR no Colegiado por um período de 2 (dois) anos. **II) COMUNICAÇÕES. 1)**
13 **Informe sobre a comunicação de desistência do curso enviada pelo mestrando**
14 **Rafael Pereira de Andrade.** A Profa. Jacqueline leu a carta enviada pelo mestrando
15 Rafael Pereira de Andrade em que solicita o desligamento do curso por motivo de saúde
16 e apresentou o atestado médico. Como orientadora, a Profa. Jacqueline também atestou
17 ciência prévia sobre o pedido do aluno. O Colegiado aprovou o pedido. **2) Consulta aos**
18 **docentes permanentes e anuência à participação no Edital PROPPi nº18.** A Profa.
19 Jacqueline informou que foi feita uma consulta aos docentes permanentes do CiPharma,
20 bem como a solicitação de anuência para a submissão de um projeto para aquisição de
21 um cromatógrafo a líquido de alta eficiência acoplado a detectores variados:
22 Espectrometria de massas (QTOF), UV e outros, para compor o Edital PROPPi nº18, de
23 seleção de pré-propostas internas de aquisição de equipamentos multiusuários de
24 pesquisa, visando a participação de editais futuros da FINEP. A professora informou
25 que a submissão vai até 13 de janeiro. **3) Composição das comissões dos Processos**
26 **Seletivos de Mestrado e Doutorado 2022/1.** A Profa. Dênia informou que teve
27 dificuldades em formar as bancas dos Processos Seletivos de Mestrado e Doutorado
28 devido à coincidência com o período de férias de vários docentes. E chegou na seguinte
29 formação: Prof. Sidney Augusto Vieira Filho, Sônia Maria de Figueiredo e Carmen

30 Aparecida de Paula como membros da comissão de Seleção do Mestrado e Prof. José
31 Dias de Souza Filho, Wander de Jesus Jeremias e Vanessa de Almeida Belo como
32 membros da comissão de Seleção do Doutorado. A Profa. Jacqueline informou que o
33 Prof. Wander de Jesus Jeremias aceitou o convite de auxiliar a coordenação na etapa das
34 provas de língua inglesa. O Colegiado homologou as decisões. **4) Informes da**
35 **FAPEMIG.** A Profa. Jacqueline informou que o CiPharma recebeu informação sobre o
36 fim da vigência da Portaria nº17/2021 da FAPEMIG que autorizava temporariamente a
37 residência dos bolsistas fora de Minas Gerais e também sobre o fim das vigências das
38 Portarias nº20 e 43/2020 que autorizava a prorrogação das bolsas em função de atrasos
39 decorrentes da pandemia. Portanto, os bolsistas FAPEMIG deverão voltar a residir em
40 Minas Gerais e não poderão mais ter suas bolsas prorrogadas. **5) Informes André.** O
41 Prof. André Ruela informou que a previsão de visita do técnico da Waters para
42 execução da manutenção do cromatógrafo é 12 de janeiro de 2022. **6) Informes Renata.**
43 A Profa. Renata Nascimento informou que teve um projeto CNPq aprovado em 2022,
44 cujo valor a ser disponibilizado será de cerca de R\$50.000,00, sendo esta, mais uma
45 fonte de recursos ligada ao Programa. **II) ORDEM DO DIA. 1) Aprovação da Ata da**
46 **173ª Reunião do Colegiado.** O Colegiado aprovou, com três abstenções, a Ata da 173ª
47 Reunião do Colegiado. **2) Aprovações Ad Referendum: Banca de Qualificação**
48 **Jessica Silva Sampaio e Paula Carneiro Ramalho.** O Colegiado aprovou as decisões
49 *Ad Referendum:* Banca de Qualificação de mestrado de Jessica Silva Sampaio, que ficou
50 composta pelos professores Gisele Rodrigues da Silva (UFOP) e Raquel Silva Araújo
51 (UFOP), como titulares e Geraldo Célio Brandão (UFOP), como suplente. Banca de
52 Qualificação de mestrado de Paula Carneiro Ramalho, que ficou composta pelos
53 professores Romulo Leite (UFOP) e Renata Aline de Andrade (UFVJM), como titulares
54 e Neila Márcia Silva Barcellos (UFOP), como suplente. **3) Pedido de prorrogação da**
55 **Qualificação dos mestrandos Carlos Marchiorio Lacerda, Warley Rosa Cunha,**
56 **Natanael Ribeiro dos Santos, Brenno dos Santos Vargas, Gládia Silva da Luz e**
57 **Larissa Silva Sampaio.** A Profa. Jacqueline apresentou os documentos enviados pelos
58 alunos e, após discussão, o Colegiado decidiu aprovar os pedidos de prorrogação de
59 qualificação de Warley Rosa Cunha em 1 (um) mês, Carlos Marchiorio Lacerda,
60 Natanael Ribeiro dos Santos, Brenno dos Santos Vargas, Gládia Silva da Luz e Larissa
61 Silva Sampaio em 2 (dois) meses. Os pedidos de prorrogação de bolsa e prazo do
62 mestrado de Gládia Silva da Luz e Larissa Silva Sampaio serão avaliados pela
63 Comissão de Bolsas. **4) Pedido de prorrogação do prazo para Defesa enviado pela**

64 **doutoranda Maria Cecília Teles.** A Profa. Jacqueline leu a carta enviada pela
65 doutoranda Maria Cecília Teles em que solicita a prorrogação do prazo para defesa por
66 12 meses. A professora informou que a referida aluna ingressou no curso em
67 março/2018 e que o prazo regular de sua defesa seria em fevereiro/2022. E
68 complementou informando que, de acordo com o Regulamento do PPG, o prazo
69 máximo a ser prorrogado é de 06 meses. Após discussão, o Colegiado decidiu prorrogar
70 o prazo em 06 meses, devendo a defesa ocorrer até agosto/2022 e esclareceu que em
71 caso de apresentação de um pedido de trancamento de curso, por motivo de saúde
72 devidamente justificado, o prazo pode ser revisto. **5) Proposta de disciplina enviada**
73 **pelo Prof. Wendel Coura Vital.** A Profa. Jacqueline apresentou a proposta da
74 disciplina enviada pelo Prof. Wendel Coura Vital: Introdução à Pesquisa
75 Epidemiológica. O Colegiado aprovou a proposta de disciplina, no entanto, pediu que o
76 professor revisasse a bibliografia buscando atender o item 14.2.1.5 do Regulamento do
77 PPG: "Bibliografia, especificando artigos recentes a serem trabalhados e no máximo
78 três livros da área, publicados nos últimos três anos." **6) Homologação da decisão**
79 **realizada por e-mail enviado em 16 de dezembro de 2021 sobre a renovação dos**
80 **prazos das bolsas PNPDs e apreciação dos relatórios das bolsistas.** A Profa.
81 Jacqueline informou que ainda não houve abertura do sistema da CAPES para
82 substituição das bolsistas PNPd e esclareceu que tais bolsas podem ser prorrogadas por
83 até 60 meses, e que, portanto, a bolsa de Carolina Morais Araújo não poderia mais ser
84 estendida, por já ter atingido esse limite. Diante da informação, o Colegiado aprovou a
85 prorrogação, por mais 03 (três) meses, da bolsa de Tamires Guedes Caldeira, caso seja
86 do seu interesse continuar no Programa. Se sim, será necessário que a mesma envie o
87 Plano de Trabalho para o novo período. A coordenadora também apresentou os
88 relatórios enviados pelas bolsistas referentes aos meses de outubro, novembro e
89 dezembro/2021. O Colegiado aprovou os relatórios e solicitou que Carolina Morais
90 Araújo anexe a seu relatório os comprovantes dos produtos e eventos que informou ter
91 participado, para que os documentos sejam enviados à PROPPi, juntamente com os
92 extratos das Atas do Colegiado com as aprovações, conforme estabelecido pela Pró-
93 reitoria. **7) Apreciação do parecer sobre o projeto da mestranda Manuela Gabriela**
94 **Silva.** O Prof. Thiago Belarmino de Souza leu o parecer emitido sobre o projeto de
95 mestrado de Manuela Gabriela Silva e o Colegiado homologou o parecer, que foi
96 favorável à aprovação do projeto. **8) Apreciação do documento elaborado pela**
97 **Comissão de bolsas em reunião realizada em 30 de novembro de 2021.** O Colegiado

98 homologou as seguintes decisões realizadas pela Comissão de Bolsas em reunião
 99 realizada em 30 de novembro de 2021: 1- Correção do documento emitido pela
 100 Comissão de Bolsas em 10 de novembro de 2021 relativa a avaliação dos relatórios de
 101 acompanhamento de projetos 2021; 2- Pedido de esclarecimentos à mestranda Jessica
 102 Silva Sampaio quanto a informações mencionadas no pedido de prorrogação da bolsa;
 103 3- Aprovação de prorrogação por 5 meses da bolsa da doutoranda Rafaela Cunha
 104 Matozinhos, caso a FAPEMIG permita; 4- Aprovação do relatório de estágio em
 105 docência do mestrando Natanael Ribeiro dos Santos, condicionado a correções; 5-
 106 Aprovação da correção do relatório de estágio em docência da doutoranda Patrícia
 107 Capelari de Oliveira; 6- Aprovação do calendário de reuniões 2022 da Comissão de
 108 Bolsas. **III) OUTROS ASSUNTOS.** A Profa. Jacqueline agradeceu a todos pela
 109 presença e encerrou a reunião.

Profa. Jacqueline de Souza - coordenadora	
Profa. Dênia Antunes Saúde Guimarães	
Profa. Angélica Alves Lima	
Prof. Thiago Belarmino de Souza	
Prof. André Luis Morais Ruela	
Profa. Renata Cristina Rezende Macedo do Nascimento	
Profa. Vanessa Carla Furtado Mosqueira	
Hygor Mezdari (representante TAE's)	
Thiago Magalhães Gouvea (representante discente)	
Mirela Pena Fagundes (secretária)	