

ATA DA 158ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS

1 Ata da 158ª reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências
2 Farmacêuticas (PPG CiPharma) realizada no dia 21 de janeiro de dois mil e vinte e um,
3 com início às 13 horas e 30 minutos por videoconferência. Participaram os professores
4 Jacqueline de Souza, Dênia Antunes Saúde Guimarães, Leonardo Máximo Cardoso,
5 Angélica Alves Lima, Gisele Rodrigues da Silva, o representante dos TAE's Hygor
6 Mezdri e a representante discente Marina Guimarães Carvalho. **1) COMUNICAÇÕES.**
7 **1) Curso Plataforma Sucupira.** A Profa. Jacqueline informou que ela e a secretária do
8 CiPharma Mirela Pena Fagundes estão participando do curso sobre a Plataforma
9 Sucupira, ministrado pelo secretário do PPG Biomas Rubens Gonzaga Modesto. O curso
10 compreenderá o período de 19 a 29 de janeiro de 2020, sendo oferecido de segunda a
11 sexta-feira, de 14 às 16 horas. **2) Resultado do recurso EDITAL CNPq 25/2020.** A
12 Profa. Jacqueline informou que o resultado do recurso ao Edital CNPq 25/2020 foi pelo
13 indeferimento do pedido de reconsideração do resultado inicial informado. De acordo
14 com o Comitê Julgador do PPG, embora o mérito da proposta tenha sido reconhecido, na
15 análise comparativa com as demais propostas, o pedido não alcançou classificação que
16 permitisse o atendimento da concessão das bolsas. **3) Edital FINEP 01/2020**
17 **(CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/PROGRAMA FINEP 2030 – Rede de ICT.**
18 A Profa. Jacqueline informou sobre a divulgação do Edital FINEP 01/2020 para a seleção
19 de propostas com o objetivo de formação de redes voltadas à atuação nos segmentos de
20 segurança veicular, proteção ao meio ambiente, eficiência energética e qualidade de
21 veículos automotores terrestres e autopeças. **4) Comunicação Prof. Leonardo.** O Prof.
22 Leonardo informou sobre o curso de manejo animal da CEUA, que será realizado a partir
23 de 05 de fevereiro de 2021. **5) Comunicação Hygor.** O técnico Hygor Mezdri informou
24 que ele e a técnica Renata Tupinambá Branquinho participaram de uma reunião com a
25 PROGEP em que souberam que seriam alocados à Escola de Farmácia, deixando de ser
26 vinculados diretamente ao CiPharma. O TAE manifestou preocupação com a mudança,
27 mas a coordenadora esclareceu que o objetivo é organizar as redes hierárquicas da

28 instituição, ainda que os PPGs não são considerados unidades setoriais, por isso não
29 podem ter servidores diretamente ligados à eles, mas sim às Diretorias de Unidade. Ainda
30 assim, a coordenadora disse que pretende solicitar à PROPPi que reafirme o compromisso
31 de manter os recursos humanos alocados como contra partida da instituição para o
32 fortalecimento da pós-graduação, mantendo assim a prestação de serviços no PPG, a fim
33 de que não sejam futuramente deslocados para cobrir outras funções na Unidade. **6) E-**
34 **mail CAPES – Equivalência conceitos e notas.** A Profa. Jacqueline informou que
35 recebeu um e-mail da CAPES, informando que a mesma criou um grupo para equivaler
36 conceitos e notas, e que esse grupo terá 60 dias para elaborar um relatório com a análise
37 dos critérios de avaliação atuais com os critérios de avaliação utilizados até 1998 e indicar
38 um método para garantir a equivalência dos dois sistemas. A professora salientou que,
39 além dessa proposta de nova forma de avaliação, a ficha de avaliação dos PPGs também
40 sofreu alteração no último ano do quadriênio, o que prejudica a discussão dos resultados
41 obtidos. **II) ORDEM DO DIA. 1) Aprovação da Ata da 157ª Reunião do Colegiado.** O
42 Colegiado aprovou a Ata da 157ª Reunião do Colegiado, com 1 abstenção. **2)**
43 **Homologação aprovação Ad Referendum: Banca de Qualificação de Kelly Christyne**
44 **Miranda e Banca de Defesa de Luan Silvestro.** O Colegiado homologou a aprovação
45 *Ad Referendum* da Banca de Qualificação de Doutorado de Kelly Christyne Miranda
46 Pereira de Castro, que ficou composta da seguinte forma: Prof. Adair Roberto Soares dos
47 Santos (UFSC), Profa. Gabriela Guerra Leal de Souza (UFOP) e Profa. Glenda Nicioli da
48 Silva (UFOP), como titulares e Prof. Nelson Filice de Barros (UNICAMP), como
49 suplente. E homologou a banca de Defesa de Doutorado de Luan Silvestro Bianchini
50 Silva, que ficou composta da seguinte forma: Profa. Elita Scio Fontes (UFJF), Profa.
51 Luciana Alves Rodrigues dos Santos Lima (UFSJ), Profa. Paula Melo de Abreu Vieira
52 (UFOP) e Profa. Gisele Rodrigues da Silva (UFOP), como titulares, Profa. Rachel
53 Oliveira Castilho (UFMG) e Prof. André Talvani Pedrosa da Silva (UFOP), como
54 suplentes. **3) Banca de Qualificação de Marcos Adriano Carlos Batista.** O Colegiado
55 aprovou todos os nomes indicados para compor a banca de qualificação de mestrado de
56 Marcos Adriano Carlos Batista, sendo eles: Prof. Eduardo Colombari (UNESP) e Prof.
57 Geraldo Célio Brandão (UFOP), como titulares, e Profa. Dênia Antunes Saúde Guimarães
58 (UFOP), Profa. Gisele Rodrigues da Silva (UFOP), Prof. Ruy Ribeiro de Campos Junior
59 (UNIFESP) e Profa. Ana Carolina Thomaz Takakura (USP) indicados como suplentes. O
60 orientador deverá consultar as disponibilidades de acordo com as ordens de prioridades
61 informadas. **4) Pedido de desligamento Lara Castro.** A Profa. Jacqueline leu a carta

62 enviada pela doutoranda Lara Maria Lopes de Castro em que solicita o desligamento do
 63 curso por questões pessoais agravadas durante a pandemia por COVID-19 que levaram
 64 ao agravamento de problemas emocionais e psicológicos. O Colegiado aprovou o pedido,
 65 que será registrado nas Plataformas Sucupira e Minha UFOP. **III) OUTROS**
 66 **ASSUNTOS. 1) Prorrogação bolsas PNPd.** A Profa Jacqueline informou que encerra-
 67 se em 31 de janeiro o prazo de bolsas PNPd concedido às doutoras Carolina Moraes
 68 Araújo e Tamires Guedes Caldeira, e que ainda não há possibilidade de substituição de
 69 bolsistas no sistema da CAPES. O Colegiado decidiu aprovar a prorrogação das bolsas
 70 em mais 3 (três) meses, condicionada a apresentação dos planos de trabalho e relatórios
 71 das atividades desenvolvidas até então. A Profa. Jacqueline agradeceu a todos pela
 72 presença e encerrou a reunião.

Profa. Jacqueline de Souza - coordenadora	
Profa. Dênia Antunes Saúde Guimarães	
Profa. Angélica Alves Lima	
Profa. Gisele Rodrigues da Silva	
Prof. Gustavo Henrique Bianco de Souza	Ausente
Prof. Leonardo Máximo Cardoso	
Hygor Mezadri (representante TAE's)	
Marina Guimarães Carvalho (representante discente)	
Mirela Pena Fagundes (secretária)	