

ATA DA 145ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE  
PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS

1 Ata da 145ª reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências  
2 Farmacêuticas (PPG CiPharma) realizada no dia 30 de abril de dois mil e vinte, com  
3 início às 10 horas por videoconferência. Participaram os professores Jacqueline de  
4 Souza, Dênia Antunes Saúde Guimarães, Leonardo Máximo Cardoso, Gustavo Henrique  
5 Bianco de Souza, o representante dos TAE's Hygor Mezdri e a representante discente  
6 Marina Guimarães Carvalho. **I) COMUNICAÇÕES:** 1) A professora Jacqueline informou  
7 sobre o Novo modelo para concessão de bolsas CNPq. Disse que o CiPharma dispõe de  
8 3 bolsas CNPq, atualmente distribuídas aos alunos Gilmara Florêncio, Heitor de Paula  
9 Costa e Rafael Andrade. Ao finalizarem, as cotas elas serão atribuídas seguindo o novo  
10 modelo de concessão de bolsas do CNPq, que utiliza editais para concessão, conforme  
11 documento enviado por email em 22 de abril de 2020. 2) A professora informou sobre  
12 o novo calendário da CAPES e que o novo prazo para envio do Coleta é 05 de junho de  
13 2020. 3) A professora informou que em 22 de abril de 2020 houve o treinamento sobre  
14 a Plataforma Stela Experta, adquirida pela UFOP, que permite a mineração de dados  
15 relativos a docentes da UFOP que estão contidos na plataforma Sucupira e que a  
16 mesma encontra-se disponível na página da UFOP com acesso a todos para consultas.  
17 4) A professora informou também sobre o ofício enviado pela Profa. Maria Elvira Poleti  
18 Martucci comunicando que diante da possibilidade de pleitear alunos no CiPharma  
19 apenas em 2021, decidiu declinar do credenciamento no PPG e solicitar  
20 credenciamento em outro PPG, tendo sido aprovada pelo PROAMB, onde poderá  
21 orientar imediatamente. 5) E, finalmente, informou que a PROPPI se posicionou  
22 informando não haver irregularidades nas decisões do Colegiado do CiPharma sobre a  
23 retirada da bolsa de doutorado de Matheus Marques Milagre devido à não dedicação  
24 integral ao curso, conforme prevê a Resolução Nº 06, de 15/12/2015 que dispõe sobre  
25 as normas de distribuição de bolsas de mestrado e doutorado do Programa de Pós

26 Graduação (PPG) em Ciências Farmacêuticas/CiPharma e a Portaria da CAPES de nº 76  
27 de 14 de abril de 2010. **I) ORDEM DO DIA. 1) Recondução do representante dos TAE's**  
28 **no Colegiado.** A Profa. Jacqueline formalizou a recondução do representante dos TAE's  
29 no Colegiado, Hygor Mezdari, reeleito pela maioria dos técnicos lotados no CiPharma,  
30 para um mandato de mais dois anos junto ao Colegiado. **2) Aprovação das Atas das**  
31 **143ª e 144ª Reuniões do Colegiado.** O Colegiado aprovou por unanimidade as Atas  
32 das 143ª e 144ª Reuniões do Colegiado. **3) Homologações das aprovações Ad**  
33 **Referendum: Banca de Qualificação de Doutorado de Ana Paula Braga Lima e Lara**  
34 **Maria Lopes de Castro, e Banca de Defesa de Mestrado de Lucas Moreira Pinto.** O  
35 Colegiado homologou a aprovações das seguintes bancas: Banca de Qualificação de  
36 doutorado de Ana Paula Braga Lima, composta pelos professores Daniel Araki Ribeiro  
37 (UNIFESP), Cíntia Lopes de Brito Magalhães (UFOP) e Geraldo Célio Brandão (UFOP)  
38 como titulares, e Adriano Monteiro de Castro Pimenta (UFMG), como suplente. Banca  
39 de Qualificação de doutorado de Lara Maria Lopes de Castro, composta pelos  
40 professores Micheline Rosa Silveira (UFMG), Leandro Vinícius Alves Gurgel (UFOP) e  
41 Andrea Grabe Guimarães (UFOP), como titulares e Wânia da Silva Carvalho (UFMG),  
42 como suplente. E banca de Defesa de Mestrado de Lucas Moreira Pinto, composta  
43 pelos professores Juliana Teixeira de Magalhães (UFSJ) e Mônica Cristina Teixeira  
44 (UFOP), como titulares e Paulo Afonso Granjeiro (UFSJ) e Orlando David Henrique dos  
45 Santos (UFOP), como suplentes. **4) Homologação das decisões realizadas por e-mail:**  
46 **Aprovação do Edital para Pré-seleção CiPharma – Prêmio CAPES de Tese 2020 e**  
47 **aprovação dos nomes para compor a Comissão de Avaliação.** O Colegiado aprovou  
48 por unanimidade as decisões realizadas por e-mail de aprovação do Edital 01/2020  
49 para Pré-seleção CiPharma ao Prêmio CAPES de Tese, edição 2020, bem como da  
50 Comissão Avaliadora para a Pré-seleção, que ficou composta pelos professores Glenda  
51 Nicioli da Silva, Gisele Rodrigues da Silva, Neila Márcia Silva Barcellos e Leonardo  
52 Máximo Cardoso. **5) Discussão sobre manutenção do Edital Extra para Seleção de**  
53 **Mestrado e alteração do formato do Edital 2020/2.** O Colegiado discutiu sobre a  
54 manutenção do Edital Extra de Mestrado, e sobre a manutenção e possibilidade de  
55 alteração do Edital 2020/2, e decidiu reunir os Editais em julho de 2020, com  
56 possibilidade de alteração do formato de aplicação das provas de escrita e presencial,  
57 para oral à distância, caso ainda permaneça as recomendações de distanciamento

58 social devido à pandemia. **6) Solicitação da doutoranda Fernanda Torchelsen de**  
59 **vínculo empregatício temporário.** A Profa. Jacqueline leu a carta da Santa Casa,  
60 encaminhada pela doutoranda Fernanda Torchelsen, solicitando a autorização da  
61 manutenção do vínculo empregatício da farmacêutica durante o período da pandemia.  
62 Após discussão, o Colegiado decidiu manter a decisão de que a doutoranda deverá  
63 fazer a sua escolha entre a manutenção do vínculo ou da bolsa, ainda que o  
64 recebimento concomitante de ambos fere o Regulamento da CAPES e do Programa, e  
65 que a mesma poderá realizar trabalhos voluntários na Santa Casa, caso tenha interesse  
66 e opte pela bolsa, desde que não afete o andamento do seu projeto de doutorado. O  
67 Colegiado decidiu enviar uma carta à Santa Casa, para esclarecimentos sobre as  
68 normas, e solicitar o período do vínculo empregatício da aluna na instituição, e outra  
69 para a doutoranda, informando da decisão do Colegiado e do prazo de 06 de maio de  
70 2020 para retorno sobre sua escolha. **7) Pedido da Profa. Angélica Alves Lima de**  
71 **recredenciamento como docente permanente.** A Profa. Jacqueline leu o pedido de  
72 recredenciamento como docente permanente da Profa. Angélica Alves Lima. Informou  
73 sobre o cumprimento parcial aos requisitos para o recredenciamento e que os alunos  
74 Laura Alves Cota e Souza e Thiago Magalhães Gouvea, co-orientados por ela, estão em  
75 vias de qualificar. Ela também pede que seu status de co-orientadora desses alunos  
76 seja alterado para orientadora, caso o pedido de recredenciamento seja aprovado.  
77 Após discussão, o Colegiado decidiu aprovar os pedidos de recredenciamento da  
78 professora e de alteração do status de co-orientadora para orientadora dos  
79 doutorandos acima, porém condicionado aos seguintes termos: a) a solicitação de  
80 abertura de vaga em processo seletivo só poderá ser realizada após o comprovante de  
81 aceite ou a publicação dos produtos originados das três orientações em curso; b) a  
82 produção científica deverá ter o pós graduando como primeiro autor e ser publicada  
83 em periódicos com classificação igual ou superior a B2 (Qualis 2013-2016) ou igual ou  
84 superior a A4 (Qualis referência). **8) Pedido de aproveitamento de créditos do**  
85 **mestrado da doutoranda Waléria de Paula.** A doutoranda Waléria de Paula, orientada  
86 da Profa. Glenda Nicioli da Silva, enviou um pedido de aproveitamento de 18 créditos  
87 cursados no mestrado. O Colegiado aprovou o pedido, sendo, portanto, aproveitadas  
88 as disciplinas: NUT105 – Bioestatística, NUT108 – Epidemiologia I, NUT423 –  
89 Introdução à Saúde Coletiva, NUT402 – Construção e Análise de Bancos de Dados,

90 NUT424 – Estatística espacial aplicada à Saúde, NUT106 – Elaboração e redação de  
91 artigos científicos, NUT500 – Tópicos Especiais em Saúde e Nutrição: Revisão  
92 sistemática e Metanálise. **9) Proposição de alteração e início da divulgação do 2º**  
93 **CINCIFARMA.** A Profa. Jacqueline levantou a discussão sobre a manutenção ou não do  
94 2º CINCIFARMA previsto para ocorrer em julho de 2020. Após discussão, o Colegiado  
95 decidiu consultar o Prof. Thiago Belarmino de Souza, responsável pelo evento este  
96 ano, através da representante discente Marina Guimarães Carvalho, que também faz  
97 parte da equipe. O colegiado apresenta duas sugestões: propor a realização do 2º  
98 Curso de inverno em novembro ou dezembro de 2020, ou adiar para julho de 2021 e  
99 apresentar um painel online das atividades desenvolvidas pelo CiPharma para o  
100 enfrentamento da COVID-19 no período de realização do curso. A consulta será  
101 realizada pela Marina que irá trazer resposta na próxima Reunião. **10) Proposta de**  
102 **alteração no texto referente ao “Procedimento Pós-defesa” constante no site do**  
103 **PPG.** O Colegiado decidiu alterar os procedimentos pós-defesa no que se refere à  
104 entrega da versão final. Tendo em vista que todas as teses e dissertações  
105 obrigatoriamente devem ser entregues na forma digital ao repositório institucional e  
106 que a biblioteca não tem mais espaço para recebimento de mais trabalhos impressos,  
107 decidiu-se criar um formulário com dados necessários à secretaria para o  
108 preenchimento da Plataforma Sucupira, que será disponibilizado no site do Programa,  
109 bem como exigir a entrega do comprovante de submissão do trabalho no repositório.  
110 **11) Consulta sobre a renovação mensal da bolsa PNPd, conforme decisão do**  
111 **Colegiado constante na Ata 142.** Diante da falta de posicionamento da CAPES sobre os  
112 novos procedimentos para substituição de bolsistas PNPds e da condução dos projetos  
113 atualmente desenvolvidos pelos atuais Pós doutorandos o Colegiado decidiu manter as  
114 bolsas atuais por mais um mês e realizar nova avaliação para o próximo mês. **12)**  
115 **Solicitação da doutoranda Maria Cecília Teles de apresentação do artigo na**  
116 **qualificação.** A Profa. Jacqueline leu a carta enviada pela doutoranda Maria Cecília  
117 Teles em que solicita a realização do exame de qualificação por meio da apresentação  
118 sob a forma de artigo científico à comissão avaliadora. Após discussão, o Colegiado  
119 decidiu manter a apresentação da qualificação no formato previsto no regimento do  
120 programa por entender que no momento da qualificação é desejável que a banca  
121 tenha visão completa das atividades e produtos obtidos em decorrência do

122 desenvolvimento do projeto proposto. As informações amplas possibilitarão que a  
 123 comissão avaliadora possa contribuir com sugestões e avaliações dos resultados. O  
 124 grande volume de atividades desenvolvidas em 36 meses de pesquisa pode não ser  
 125 adequadamente apresentado em um único artigo. **13) Avaliação do projeto de**  
 126 **pesquisa do mestrando Marcos Adriano Batista.** Decidiu-se que o projeto de  
 127 mestrado de Marcos Adriano Carlos Batista será avaliado pela Profa. Dênia Antunes  
 128 Saúde Guimarães, para homologação na próxima Reunião. **III) OUTROS ASSUNTOS.**  
 129 Profa. Jacqueline agradeceu a todos pela presença e encerrou a reunião.

Profa. Jacqueline de Souza - coordenadora	
Profa. Dênia Antunes Saúde Guimarães	
Profa. Glenda Nicioli da Silva	<b>Ausente</b>
Profa. Gisele Rodrigues da Silva	<b>Ausente</b>
Prof. Gustavo Henrique Bianco de Souza	
Hygor Mezdri (representante TAE's)	
Prof. Leonardo Máximo Cardoso	
Marina Guimarães Carvalho (representante discente)	
Mirela Pena Fagundes (secretária)	