

ATA DA 124ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE  
PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS

1 Ata da 124ª reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências  
2 Farmacêuticas (PPG CiPharma) realizada no dia 14 de fevereiro de dois mil e  
3 dezenove, com início às 15 horas na sala de reuniões da Escola de Farmácia.  
4 Presentes os professores Jacqueline de Souza, Glenda Nicioli da Silva, Gustavo  
5 Henrique Bianco de Souza, Neila Márcia Silva Barcellos, Geraldo Célio Brandão,  
6 Dênia Antunes Saúde Guimarães, o representante dos TAE's Hygor Mezdri e a  
7 representante discente Marina Guimarães Carvalho. **I) COMUNICAÇÕES: 1)**  
8 **Internacionalização dos PPGs.** A Profa. Jacqueline informou que a CAINT tem  
9 divulgado algumas políticas institucionais envolvendo a internacionalização dos  
10 PPGs e a política atual é o Programa ERASMUS. Segundo a CAINT, vários professores  
11 possuem colaborações internacionais, mas essas não são formalizadas, e destacou a  
12 importância delas serem registradas. **2) Edital PDSE.** A Profa. Jacqueline informou  
13 que está aberto o edital interno do PDSE. Disse que até o momento somente uma  
14 aluna do CiPharma manifestou interesse em cursar o doutorado sanduíche. **3)**  
15 **Comunicações Hygor.** O técnico do CiPharma Hygor Mezdri informou que foi  
16 nomeado para compor a Comissão de Planejamento para Contratação de empresa  
17 terceirizada especializada para fornecimento e entregas parceladas, durante o  
18 corrente exercício, de gás industrial e especial de uso contínuo em pesquisas, aulas  
19 práticas e manutenção de equipamentos em diversos setores da UFOP. Esta  
20 Comissão tem como atribuições o estudo preliminar do objeto da contratação,  
21 gerenciamento de risco da situação e termo de referência, conforme documento de  
22 formalização da demanda. Informou também sobre sua participação como ouvinte  
23 da palestra "Novel experiments for more success in Structure elucidation and  
24 verification of organic molecules", Ministrada pelo Dr. Clemens Anklin vice-  
25 presidente da Bruker (EUA), dia 13 de fevereiro na UFMG. **II) ORDEM DO DIA: 1)**  
26 **Posse da representante discente Marina Guimarães Carvalho.** A Profa. Jacqueline

27 leu o Termo e deu posse à nova representante discente, a doutoranda Marina  
28 Guimarães Carvalho. Marina cumprirá o mandato de 01 ano. **2) Aprovação das**  
29 **decisões Ad Referendum: Bancas de Defesa de Mestrado de Fernanda Torchelsen,**  
30 **Maria Alice de Oliveira e Bárbara Gonçalves.** O Colegiado aprovou as seguintes  
31 bancas de defesa de mestrado decididas *Ad Referendum*: Banca de Fernanda  
32 Torchelsen, composta pela Dra. Silvane Maria Fonseca Murta (FIOCRUZ) e Prof.  
33 Geraldo Célio Brandão (UFOP) como titulares, e a Dra. Andréia Teixeira de Carvalho  
34 (FIOCRUZ) e o Prof. Gustavo Henrique Bianco de Souza (UFOP) como suplentes.  
35 Banca de Maria Alice de Oliveira, composta pelo Prof. André Luis Branco de Barros  
36 (UFMG) e Prof. Cláudio Gouvea dos Santos (UFOP) como titulares, e Prof. Ricardo  
37 José Alves (UFMG) e Dr. Humberto de Mello Brandão (EMBRAPA), como suplentes.  
38 Banca de Bárbara Gonçalves composta pelo Prof. Adriano de Paula Sabino (UFMG) e  
39 Profa. Paula Mello de Abreu Vieira (UFOP), como titulares, e Prof. Luiz Carlos  
40 Zeferino (UNICAMP) e Profa. Simone Aparecida Rezende (UFOP), como suplentes. **3)**  
41 **Aprovação da Ata da 123ª Reunião do Colegiado.** A Ata da 123ª Reunião do  
42 Colegiado foi aprovada por unanimidade, condicionada à colocação da justificativa  
43 de ausência da Profa. Dênia nessa reunião. **4) Homologação do resultado da**  
44 **Seleção de Mestrado e Doutorado 2019/1.** O Colegiado homologou o seguinte  
45 resultado da seleção de mestrado: Em 1º lugar Lúbia Guaima Nascimento, que será  
46 orientada pelo Prof. Wendel Coura Vital e em 2º lugar Andréa Gomides Silva, que  
47 será orientada pela Profa. Neila Márcia Silva Barcellos. O Colegiado também  
48 homologou o resultado da seleção de Doutorado: 1º lugar Waldemar de Paula  
49 Júnior, orientação da Profa. Andrea Grabe Guimarães, 2º lugar Maria Alice de  
50 Oliveira, orientação da Profa. Vanessa Carla Furtado Mosqueira, 3º lugar Fernanda  
51 Karoline Vieira da Silva Torchelsen, orientação da Profa. Marta de Lana, 4º lugar  
52 Miguel Arcângelo Serpa, orientação da Profa. Vanja Maria Veloso, 5º lugar Hebert  
53 Lima Batista, orientação da Profa. Dênia Antunes Saúde Guimarães e em 6º lugar  
54 Regina Aparecida Gomes Assenço, orientação da Profa. Renata Guerra de Sá Cota.  
55 **5) Avaliação do pedido da Profa. Marta de Lana para atuar como professora**  
56 **voluntária junto ao PPG CiPharma da UFOP.** O Colegiado leu o plano de trabalho  
57 apresentado pela profa. Marta de Lana para atuar como Professor Voluntário  
58 durante o ano de 2019, contendo o compromisso com orientação de alunos, oferta  
59 de disciplinas, desenvolvimento de projetos entre outras atividades junto ao

60 Programa de Pós Graduação em Ciências Farmacêuticas. Após apreciação o plano  
61 de trabalho foi aprovado por unanimidade.

62 **6) Pedido de dispensa do Estágio em Docência de Nayara Nascimento Toledo**  
63 **Silva.** A doutoranda Nayara Nascimento Toledo Silva solicitou dispensa da  
64 realização de um semestre de Estágio em Docência, em virtude do trabalho  
65 prestado na UFOP em 2018/2 como professora voluntária. O Colegiado aprovou a  
66 solicitação. **7) Solicitação de bolsa pela doutoranda Maria Cecília Teles Magalhães.**

67 A doutoranda Maria Cecília Teles solicitou bolsa de doutorado justificando que  
68 reduziu sua carga horária como docente na Faculdade Santa Rita onde trabalha e  
69 que os custos com deslocamento estão altos. O Colegiado consultou as normas da  
70 CAPES sobre concessão de bolsas e concluiu não ser possível a concessão, baseado  
71 na Portaria conjunta da CAPES/CNPq, de 15 de julho de 2010, que normatiza a  
72 complementação financeira, proveniente de outras fontes, de bolsistas CAPES e  
73 CNPq. A portaria não prevê a possibilidade de discentes com vínculo empregatício  
74 anterior ao ingresso no PPG que optem por manter o vínculo e receber bolsa. O  
75 vínculo da doutoranda em questão é anterior ao ingresso no PPG, nunca tendo sido  
76 bolsista. **8) Apreciação do ofício 01 da DOF que trata da aquisição de material e**

77 **contratação de serviços.** A Profa. Jacqueline informou sobre o Ofício nº01 da DOF,  
78 que trata da aquisição de material e contratação de serviços para 2020. O Colegiado  
79 decidiu que deve ser enviada por e-mail uma planilha prévia de material, e que deve  
80 ser complementada pelos docentes e técnicos até dia 21 de fevereiro. **9)**  
81 **Homologação dos projetos de mestrado de Arthur Ferrari, Luccas Moreira,**  
82 **Jordano Augusto e Aline de Souza.** O Colegiado aprovou, por unanimidade, o  
83 projeto de Arthur Ferrari. Também aprovou, com uma abstenção, o projeto de  
84 Jordano Augusto, e resolveu aguardar correções do projeto de Luccas Moreira e  
85 esclarecimentos sobre a validade do parecer da CEUA do projeto de Aline de Souza.

86 **10) Elaboração do calendário de reuniões do colegiado para 2019.** O Colegiado  
87 decidiu agendar as reuniões para as seguintes datas: 15/03, 12/04, 17/05 e 14/06.

88 **III) OUTROS ASSUNTOS: 1) Leitura da carta do Prof. Geraldo Célio Brandão.** A  
89 Profa. Jacqueline leu a carta enviada pelo Prof. Geraldo Célio Brandão, em que  
90 solicita a prorrogação de um mês no prazo para a defesa de Estevão Maia Amâncio.  
91 Ele esclareceu que por desencontro de informações, planejou o encerramento das  
92 atividades de mestrado do aluno em março, mas soube pela secretaria que o prazo

93 dele se encerraria em fevereiro. O Colegiado aprovou o pedido. Neste momento, a  
94 presidente do Colegiado agradeceu a todos pela presença e encerrou a reunião.

Profa. Jacqueline de Souza - coordenadora	Presente
Prof. Geraldo Célio Brandão	Presente
Profa. Glenda Nicioli da Silva	Presente
Prof. Gustavo Henrique Bianco de Souza	Presente
Profa. Dênia Antunes Saúde Guimarães	Presente
Profa. Neila Márcia Silva Barcellos	Presente
Marina Guimarães Carvalho (representante discente)	Presente
Hygor Mezdri (representante dos TAE's)	Presente
Mirela Pena Fagundes (secretária)	Presente

95