

ATA DA 119ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS

1 Ata da 119ª reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências
2 Farmacêuticas (PPG CiPharma) realizada no dia 13 de setembro de dois mil e dezoito,
3 com início às 09h 30min. na Sala de Reuniões da Escola de Farmácia. Presentes os
4 professores Jacqueline de Souza, Glenda Nicioli da Silva, Geraldo Célio Brandão, Neila
5 Márcia Silva Barcellos, a representante discente Tamires Guedes Caldeira e o
6 representante dos TAE's Hygor Mezadri. **1) EXPEDIENTE: COMUNICAÇÕES: 1) Ciência**
7 **sobre os convidados que aceitaram compor as bancas de seleção de mestrado**
8 **e doutorado no processo seletivo que ocorrerá em setembro de 2018.** A Profa.
9 Jacqueline informou que a banca de mestrado será composta pelos professores
10 Jacqueline de Souza, Karina Taciana Santos Rubio e Carla Penido Serra. E a banca de
11 doutorado será composta pelos professores Glenda Nicioli da Silva, Orlando David
12 Henrique dos Santos e Romulo Leite. Todos os nomes indicados para compor a banca
13 de PNPD não aceitaram participar. Outros nomes foram avaliados e aprovados para
14 serem consultados: Olindo Assis Filho (FIOCRUZ), Carlos Zani (FIOCRUZ), Elaine Maria de
15 Souza Fagundes (UFMG), Jacqueline Germano de Oliveira (FIOCRUZ), Wagner Da Nova
16 Mussel (UFMG) e Cíntia Deniqueli (UFMG). **2) Informar sobre e-mail enviado pela**
17 **PROPP com assunto referentes a “prazos SisGen”.** A Profa. Jacqueline informou
18 que todos os pesquisadores que trabalham com projetos que envolvem acesso a
19 patrimônio genético ou ao conhecimento tradicional associado brasileiro deverão se
20 cadastrar no site do SISGEN, do Ministério do Meio Ambiente, até o dia 06 de
21 novembro de 2018. O Colegiado sugeriu que a coordenação verifique a possibilidade de
22 alguém da PROPP vir no CiPharma para prestar esclarecimentos sobre o assunto aos
23 professores. **1) ORDEM DO DIA: 1) Homologação de decisão Ad Referendum: Banca de**
24 **Defesa de Doutorado de Izabel Cristina Trindade e alteração de suplente da banca de**
25 **Defesa de Mestrado de Benila Maria Silveira.** O Colegiado aprovou a banca de Izabel
26 Cristina Trindade indicada *Ad Referendum* pela coordenação: Profa. Marta de Lana
27 (UFOP), Prof. Mauro César Isoldi (UFOP), Profa. Mônica Cristina de Oliveira (UFMG) e
28 Prof. Valbert Nascimento Cardoso (UFMG) como titulares, e Profa. Mônica Cristina
29 Teixeira (UFOP), Prof. Breno de Mello Silva (UFOP), Prof. Lucas Antônio Miranda
30 Ferreira (UFMG) e Profa. Elaine Amaral Leite (UFMG), como suplentes. E o Colegiado

31 também aprovou a alteração de suplente da Banca de Defesa de Mestrado de Benila
32 Maria Silveira. Os suplentes inicialmente aprovados pelo Colegiado foram a Profa.
33 Daniela Caldeira Costa (UFOP) e o Prof. Breno de Mello Silva (UFOP), no entanto, ambos
34 não puderam participar após a alteração da data da defesa, tendo sido indicado o Prof.
35 Orlando David Henrique dos Santos. **2) Aprovação da Ata da 118ª Reunião do**
36 **Colegiado.** O Colegiado aprovou a Ata da 118ª Reunião do Colegiado com 01
37 abstenção. **3) Autorização de matrícula em Seminários (2018/1) para os alunos:**
38 **Ana Paula Braga Lima, Isis de Freitas Reigosa, Lara Castro, Tatiane Barros e**
39 **Weilher Santos.** A Profa. Jacqueline informou que os alunos Ana Paula Braga Lima,
40 Isis de Freitas Reigosa, Lara Maria Lopes de Castro, Tatiane Martins Barros e Weilher
41 Paulo dos Santos não solicitaram matrícula na disciplina FAR501 - Seminários à
42 secretaria em 2018/1 e, portanto, não tiveram suas matrículas cadastradas no registro
43 acadêmico da pós-graduação. No entanto, de acordo com a Profa. Angélica Alves Lima,
44 responsável pela disciplina, os referidos alunos frequentaram as aulas. A Profa.
45 Jacqueline pediu ao Colegiado que se posicionasse sobre a autorização ou não da
46 matrícula dos alunos fora do período regular de matrícula e após a disciplina ter sido
47 concluída. Diante da afirmação pela professora responsável pela disciplina de que os
48 referidos pós-graduandos participaram ativamente da disciplina, o Colegiado
49 posicionou-se favoravelmente à abertura do sistema e efetuação da matrícula dos
50 alunos. **4) Aprovação de relatórios estágio em docência 2018/1.** A Profa.
51 Jacqueline apresentou os relatórios de Estágio em Docência dos alunos Fernanda
52 Barçante Perasoli (2º estágio doutorado), Luan Silvestro Bianchini Silva (1º estágio
53 doutorado), Miguel Arcângelo Serpa (2º estágio doutorado), Estevão Augusto Maia
54 Amâncio (mestrado), Tatiane Martins Barros (mestrado), Camila Helena Barros
55 (mestrado), Bruna de Carvalho Mapa (1º estágio doutorado), Marina Guimarães
56 Carvalho (1º estágio doutorado), Maria Alice de Oliveira (mestrado) e Débora Priscila de
57 Campos (2º estágio doutorado). Todos os relatórios foram aprovados, sendo a
58 aprovação do relatório de Estevão Augusto Maia Amâncio condicionada à correção da
59 capa. **III) OUTROS ASSUNTOS: 1) Pedido de auxílio de Débora Priscila de Campos.** A
60 Profa. Jacqueline apresentou o pedido de auxílio da doutoranda Débora Priscila de
61 Campos, para participar do II Congresso Nacional de Envelhecimento Humano em
62 Curitiba. O Colegiado aprovou o pedido, concedendo à aluna o valor de R\$500,00 do
63 PROAP/CiPharma, mediante apresentação do aceite para apresentação do resumo. **2)**
64 **Capacitação Hygor Mezdari.** O técnico Hygor Mezdari manifestou interesse em
65 participar de um seminário sobre a técnica de Edição Gênica, que ocorrerá na UFES nos

66 dias 08 e 09 de outubro de 2018 e solicitou que a coordenação abonasse as ausências
 67 nestes dias. O Colegiado concordou e a Profa. Jacqueline solicitou ao técnico que
 68 preparasse posteriormente uma apresentação aos alunos do CiPharma sobre o assunto.
 69 **3) Agendamento de reunião para homologação das Seleções de Mestrado, Doutorado**
 70 **e PNPD.** A Profa. Jacqueline sugeriu que o Colegiado se reunisse no dia 27 de setembro,
 71 às 11h 30min. para homologar os resultados das Seleções de Mestrado, Doutorado e
 72 PNPD. Todos concordaram. **4) Pedido de reforma de bancada de Amanda de**
 73 **Vasconcelos Quaresma.** A Profa. Jacqueline leu a carta enviada pela técnica do
 74 CiPharma Amanda de Vasconcelos Quaresma em que solicita a reforma da bancada da
 75 sala onde está alocada, juntamente com a técnica Patrícia Capelari de Oliveira. A Profa.
 76 Jacqueline sugeriu que o pedido seja avaliado pelos demais membros do CiPharma,
 77 visto tratar-se de um local multiusuário. O Colegiado concordou. A Profa. Jacqueline
 78 agradeceu a todos pela presença e encerrou a reunião.

Profa. Jacqueline de Souza - coordenadora	Presente
Prof. Geraldo Célio Brandão	Presente
Profa. Glenda Nicioli da Silva	Presente
Prof. Gustavo Henrique Bianco de Souza	Ausente
Profa. Dênia Antunes Saúde Guimarães	Ausente
Profa. Neila Márcia Silva Barcellos	Presente
Profa. Renata Guerra de Sá Cota	Ausente
Tamires Guedes Caldeira (representante discente)	Presente
Hygor Mezdri (representante dos TAE's)	Presente
Mirela Pena Fagundes (secretária)	Presente

79