

ATA DA 115ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE  
PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS

1 Ata da 115ª reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências  
2 Farmacêuticas (PPG CiPharma) realizada no dia 14 de junho de dois mil e dezoito, com  
3 início às 09 horas e 30 min. na Sala de Reuniões da Escola de Farmácia. Presentes os  
4 professores Jacqueline de Souza, Dênia Antunes Saúde Guimarães, Geraldo Célio Brandão,  
5 Glenda Nicioli da Silva, Neila Márcia Silva Barcellos e a representante discente Tamires  
6 Guedes Caldeira. **1) COMUNICAÇÕES: 1)** A Profa. Jacqueline iniciou a reunião comunicando  
7 sobre o treinamento referente ao ponto eletrônico para os técnicos administrativos. A  
8 professora disse que a marcação de ponto teve início em 1º de junho de 2018 e que  
9 existem duas cargas horárias distintas para técnicos, a carga horária de 40 horas semanais e  
10 a carga horária de 30 horas semanais para os técnicos flexibilizados. Nestes, encontram-se  
11 os servidores estudantes, que cumprem a carga horária de acordo com seus horários de  
12 aula. A professora salientou que para servidores estudantes que precisarão se ausentar da  
13 instituição para cumprimento de disciplinas fora da UFOP será necessário efetivar um  
14 afastamento e que a tramitação desse tipo de processo é mais demorada necessitando  
15 planejamento prévio e finalizou informando que os pontos dos técnicos do CiPharma estão  
16 sob gerenciamento da Diretoria da EF. **2)** A Profa. Jacqueline leu o e-mail do Prof. Mauro  
17 César Isoldi em que dá a sua anuência para o pedido de aproveitamento de disciplinas de  
18 sua orientanda Maria Cecília Teles Magalhães, conforme solicitação do Colegiado em  
19 reunião anterior, sendo, portanto, formalizada a concessão dos créditos à aluna. **3)** A Profa.  
20 Jacqueline comunicou que as defesas e qualificações de mestrado e doutorado via  
21 videoconferência estão sendo normatizadas pela PROPP e que foi solicitado aos  
22 coordenadores de pós-graduação o envio de sugestões para essa Resolução. A Profa.  
23 Jacqueline apresentou suas sugestões e o Colegiado concordou com as mesmas. **4)** A Profa.  
24 Neila informou apenas que o concurso para professor efetivo do DEFAR foi concluído com  
25 um candidato aprovado. **5)** A Profa. Dênia informou que o Prof. José Dias de Souza Filho  
26 (UFMG) está com o curso de RMN em andamento no CiPharma, e que foi feita uma  
27 proposta de disciplina de RMN avançada, de 30 horas, para ser oferecida nos meses de  
28 agosto e setembro de 2018. O Colegiado aprovou a proposta. **6)** O Prof. Geraldo Célio  
29 sugeriu que os professores Thiago Belarmino de Souza e Maria Elvira Poleti Martucci sejam

30 envolvidos no oferecimento das disciplinas de Química Orgânica aplicada nas Ciências  
31 Farmacêuticas e Métodos Cromatográficos, respectivamente. O Colegiado concordou com  
32 a sugestão. **II) ORDEM DO DIA: 1) Aprovação da Ata da 114ª Reunião do Colegiado.** O  
33 Colegiado aprovou, com duas abstenções, a Ata da 114ª Reunião do Colegiado. **3) Pedido**  
34 **de resposta à solicitação de aproveitamento de disciplinas de Patrícia Capelari** – A Profa.  
35 Jacqueline leu o e-mail enviado pela doutoranda Patrícia Capelari de Oliveira em que  
36 solicita uma resposta ao pedido de aproveitamento de créditos do mestrado para o  
37 doutorado que havia feito em reunião anterior. Comunicou também que foi realizada  
38 consulta à CAPES sobre a existência de Resolução ou Norma do MEC que trate do prazo  
39 para que créditos cursados em disciplinas de pós-graduação sejam utilizados para  
40 integralizar o curso. Em resposta foi informado que não há nenhuma legislação específica  
41 sobre o assunto. Houve sugestão para consulta ao Regulamento da Pós-Graduação da  
42 instituição em questão e, subsidiariamente, o Regulamento do Programa de Pós-  
43 Graduação. Feitos os apontamentos acima, foi sugerido ainda que o departamento jurídico  
44 da própria instituição seja sempre consultado para esclarecimentos adicionais. Após  
45 discussão, o Colegiado decidiu alterar a norma do CiPharma que trata do assunto, item  
46 14.10 do novo Regulamento, harmonizando-se à Resolução CEPE Nº 7320, passando o  
47 texto a ser “14.10 – Os créditos cursados em disciplinas durante o mestrado realizado no  
48 PPG CiPharma poderão ser aproveitados na sua totalidade para o doutorado, desde que  
49 atendam ao interesse e ao nível do Programa, mediante proposição do professor  
50 orientador e aprovação do Colegiado do PPG CiPharma. Dessa forma, decidiu, com três  
51 votos favoráveis e três abstenções, que a orientadora da Patrícia deverá se posicionar a  
52 respeito para que o Colegiado faça a avaliação de concessão ou não do aproveitamento de  
53 créditos. **4) Submissão da nova ementa da disciplina Metodologia Científica pela Profa.**  
54 **Renata Guerra de Sá Cota** – A Profa. Jacqueline apresentou a nova ementa de Metodologia  
55 Científica enviada pela Profa. Renata Guerra e o Colegiado a aprovou por unanimidade. **5)**  
56 **Submissão de ementa de disciplina pelos professores Leonardo Máximo Cardoso e Mauro**  
57 **César Isoldi.** A Profa. Jacqueline apresentou a ementa da disciplina Osmorregulação:  
58 Caminhos evolutivos e Hipertensão Arterial, de 30 horas, proposta pelos professores  
59 Leonardo Máximo Cardoso e Mauro César Isoldi. O Colegiado aprovou o oferecimento da  
60 disciplina como tópicos especiais em ciências farmacêuticas e solicitou que na bibliografia  
61 sejam incluídos 10 artigos dos últimos 07 anos sobre o assunto de estudo. **6) Submissão de**  
62 **ementa de disciplina pelo professor Leonardo Máximo Cardoso.** A Profa. Jacqueline  
63 apresentou a ementa da disciplina Princípios de Eletrofisiologia *In Vitro* e *In Vivo*, de 30  
64 horas proposta pelo Prof. Leonardo Máximo Cardoso. O Colegiado aprovou o oferecimento  
65 da disciplina como tópicos especiais em ciências farmacêuticas e também solicitou que na

66 bibliografia sejam incluídos 10 artigos dos últimos 07 anos sobre o assunto de estudo. **7)**  
 67 **Inscrições aos Editais Prêmio CAPES de Tese e Prêmio CAPES Interfarma e homologação**  
 68 **de banca.** Os ex-doutorandos Levi Eduardo Soares Reis e Bruno César de Albuquerque  
 69 Ugoline manifestaram interesse em participar dos concursos da CAPES: Prêmio CAPES de  
 70 Tese e Prêmio CAPES Interfarma. Os candidatos deverão formalizar sua inscrição dia 19 de  
 71 junho de 2018 na secretaria do PPG. A banca composta pelos professores Marta de Lana,  
 72 Geraldo Célio Brandão e Orlando David Henrique dos Santos foi homologada pelo  
 73 Colegiado. **8) Homologação do projeto de mestrado de Rafaela Cunha Matozinhos.** Após a  
 74 leitura do parecer favorável à aprovação pelo avaliador, Colegiado homologou o projeto de  
 75 mestrado de Rafaela Cunha Matozinhos. **OUTROS ASSUNTOS: 1)** A Profa. Jacqueline leu a  
 76 carta entregue pela mestranda Lienne D’Auria Lima solicitando uma declaração de  
 77 cumprimento de 75% da carga horária exigida pelo PPG para integralização do curso, para  
 78 que possa participar da seleção do banco Santander para bolsas de estudo fora do país. Ao  
 79 avaliar as disciplinas já cursadas e as disciplinas constantes no atestado de matrícula da  
 80 mestranda, o Colegiado decidiu conceder a declaração à aluna, mencionando sua real carga  
 81 horária cumprida atualmente, referente a 03 créditos, e aos 08 créditos em andamento, e a  
 82 carga horária prevista para o próximo semestre, que corresponderão a mais 03 créditos,  
 83 que deverão ser adquiridos até o fim de 2018/2. **2)** A Profa. Jacqueline apresentou o  
 84 comprovante de submissão do artigo do doutorando Miguel Arcângelo Serpa, conforme  
 85 solicitado em reunião anterior, sendo, portanto, formalizada a concessão da prorrogação  
 86 do prazo de defesa do aluno por seis meses. **3)** A Profa. Glenda leu o e-mail enviado pela  
 87 doutoranda desligada Izabel Cristina Trindade em que solicita a isenção da realização da  
 88 prova de inglês da Seleção de Doutorado 2018/2 para reingresso. O Colegiado decidiu que a  
 89 mesma deverá formalizar o seu pedido e após a entrega deste, irá fazer consulta à PROPP e  
 90 avaliar a possibilidade do pedido ser concedido sem ferir o Edital. A Profa. Jacqueline  
 91 agradeceu a todos pela presença e encerrou a reunião.

Profa. Jacqueline de Souza - coordenadora	Presente
Prof. Geraldo Célio Brandão	Presente
Profa. Glenda Nicioli da Silva	Presente
Profa. Dênia Antunes Saúde Guimarães	Presente
Profa. Neila Márcia Silva Barcellos	Presente
Profa. Renata Guerra de Sá Cota	Ausente
Tamires Guedes Caldeira (representante discente)	Presente

Hygor Mezadri (representante dos TAE's)	Ausente
Mirela Pena Fagundes (secretária)	Presente